Российская Федерация
Иркутская область
ДУМА
Городского поселения
Тайтурского муниципального образования

РЕШЕНИЕ

От 27.10.2017 г. № 9

п. Тайтурка

О внесении изменений в Правила благоустройства и содержания территории городского поселения Тайтурского муниципального образования, утвержденные Решением Думы городского поселения Тайтурского муниципального образования № 103 от 25.03.2009г.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Жилищным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, строительными нормами и правилами Российской Федерации, государственными стандартами Российской Федерации, санитарными нормами и правилами Российской Федерации, руководствуясь ст. ст. 31, 47 Устава городского поселения Тайтурского муниципального образования, Дума городского поселения Тайтурского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Правила благоустройства и содержания территории городского поселения Тайтурского муниципального образования, утвержденные решением Думы городского поселения Тайтурского муниципального образования № 103 от 25.03.2009г., изложив их в новой редакции (приложение к настоящему решению).
2. Ведущему специалисту по делопроизводству и кадрам Гребневой К.В. опубликовать настоящее решение в газете «Новости» и разместить на официальном сайте городского поселения Тайтурского муниципального образования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата Думы – Невидимова В.И.

Председатель Думы
Тайтурского муниципального
образования — Л.А. Чиркова

Глава Тайтурского
муниципального образования — С.В. Буяков

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
К Решению Думы Тайтурского МО
№ 9 от 27.10.2017г.

Правила благоустройства и содержания территории городского поселения Тайтурского муниципального образования

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Предмет правового регулирования настоящих Правил

1. Настоящие Правила благоустройства и содержания территории городского поселения Тайтурского муниципального образования (далее - Правила) устанавливают единые, обязательные к исполнению на территории городского поселения Тайтурского муниципального образования требования благоустройства, в том числе:

1) требования к содержанию элементов благоустройства

2) требования по содержанию зданий, сооружений и земельных участков, на которых они расположены;

3) требования к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений;

4) перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения;

5) основные требования к проведению земляных работ при строительстве, капитальном ремонте, ремонте и реконструкции зданий и сооружений, установке (демонтаже) нестационарных объектов и рекламных конструкций;

6) правила содержания животных;

7) порядок контроля за соблюдением правил благоустройства.

2. Настоящие Правила обязательны для предприятий, учреждений, организаций независимо от организационно-правовых форм (далее – юридических лиц), индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица (далее – индивидуальные предприниматели), осуществляющих свою деятельность на территории городского округа, должностных лиц, в том числе органов местного самоуправления, а также граждан, постоянно или временно проживающих в Тайтурском муниципальном образовании.

3. Правила обязательны при проектировании, экспертизе документации по благоустройству территории, контроле за осуществлением благоустройства на территории городского поселения, содержании благоустроенных территорий.

4. Администрация городского поселения Тайтурского муниципального образования организует осуществление мер (работ), направленных на обеспечение чистоты и порядка на его территории, создание благоприятных условий для жизни и здоровья населения.

В соответствии с Уставом городского поселения Тайтурского муниципального образования администрация в праве привлекать граждан на добровольной основе к выполнению работ в сфере содержания и благоустройства территории как социально значимых работ.

5. В целях повышения уровня чистоты и порядка, улучшения качества среды проживания в городском поселении Тайтурском муниципальном образовании могут проводиться месячники по уборке и благоустройству, смотры-конкурсы на лучшее содержание населенных пунктов, улиц, зданий, домовладений (конкурсы благоустройства) в соответствии с положением, утвержденным главой администрации городского поселения Тайтурского муниципального образования.

6. В настоящих Правилах применяются следующие понятия и определения:

1) **аварийные работы** - не предполагаемые заранее срочные работы, необходимые для предотвращения аварий или ликвидации их последствий;

2) **аншлаг** - унифицированные элементы городской ориентирующей информации, обозначающие наименования проспектов, улиц, переулков, проездов, площадей, номера зданий, сооружений, корпусов, строений, подъездов и квартир;

3) **архитектурная застройка** - характер застройки, заданный посредством использования общих планировочных приемов застройки (типы застройки: периметральная, групповая, строчная, свободная и комбинированная);

4) **архитектурный облик сложившейся застройки территории** городского поселения Тайтурского муниципального образования (далее - архитектурный облик) - архитектурная композиция, которая при восприятии территории создает впечатление о нем. Построение объема, композиция фасадов, художественное решение деталей которые раскрывают назначение зданий (сооружений), указывают на их неповторимость, влияют на его запоминаемость, создавая соответствующее эмоциональное настроение человека, привлекая к нему посетителей, представляя его, например, как общедоступный объект или официальный центр, или наоборот, создавая необходимую психологическую дистанцию между ними и зданиями (сооружениями), делая его неприступным;
5) **архитектурный объект** - здание, сооружение, комплекс зданий и сооружений, их интерьер, элементы благоустройства, ландшафтного или садово-паркового искусства, созданные на основе архитектурного проекта, в соответствии с требованиями Федерального закона от 17.11.1995 N 169-ФЗ "Об архитектурной деятельности в Российской Федерации";
6) **архитектурный проект** - архитектурная часть документации для строительства и градостроительной документации, содержащая архитектурные решения, которые комплексно учитывают социальные, экономические, функциональные, инженерные, технические, противопожарные, санитарно-эпидемиологические, экологические, архитектурно-художественные и иные требования к объекту в объеме, необходимом для разработки документации для строительства объектов, в проектировании которых необходимо участие архитектора, в соответствии с Федеральным законом от 17.11.1995 N 169-ФЗ "Об архитектурной деятельности в Российской Федерации";
7) **архитектурное решение** - авторский замысел архитектурного объекта - его внешнего и внутреннего облика, пространственной, планировочной и функциональной организации, зафиксированный в архитектурной части документации для строительства и реализованный в построенном архитектурном объекте, в соответствии с требованиями Федерального закона от 17.11.1995 N 169-ФЗ "Об архитектурной деятельности в Российской Федерации";
8) **благоустройство** - комплекс предусмотренных настоящими Правилами мероприятий по содержанию территории городского поселения Тайтурского муниципального образования, а также проектированию и размещению объектов благоустройства, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории городского поселения Тайтурского муниципального образования;
9) **водные устройства** - фонтаны, декоративные водоемы, родники, колонки, выполняющие декоративно-эстетическую функцию;
10) **владелец** - физическое или юридическое лицо, обладающее правом собственности (пользования, владения) на соответствующее имущество, в том числе здания, сооружения, земельные участки, инженерные коммуникации, элементы благоустройства;
11) **вывеска** - информационная конструкция, размещаемая на внешних ограждающих конструкциях зданий и сооружений в месте фактического нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя, содержащая визуальную информацию об организациях, индивидуальных предпринимателях обязательную к донесению до потребителя в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" (фирменное наименование (наименование) организации, место ее нахождения (адрес), режим ее работы), или иная информация, предусмотренная обычаями делового оборота и не содержащая сведений рекламного характера;
12) **городская мебель** - различные виды скамей, столов, беседок, размещаемые на площадках отдыха, детских площадках, спортивных площадках, территориях общего пользования городского поселения Тайтурского муниципального образования;
13) **граффити** - изображения, рисунки или надписи, выцарапанные, написанные или нарисованные краской или чернилами, на стенах зданий и сооружений и других поверхностях;
14) **детские площадки** - площадки, предназначенные для игр и активного отдыха детей разных возрастов: преддошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7 - 12 лет), старшего школьного возраста (13-16 лет);

15) **здание** - результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему, имеющую надземную и (или) подземную части, включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенную для проживания и (или) деятельности людей, размещения производства, хранения продукции или содержания животных;
16) **земельный участок многоквартирного дома** - земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты;
17) **земляные работы** - работы, связанные с нарушением элементов внешнего благоустройства, с вскрытием грунтов, мягких и твердых покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы, устройство ограждений, благоустройство территории, установка рекламных конструкций и нестационарных объектов);
18) **знак (знаки) зданий, сооружений** - вывеска, аншлаг, международный символ доступности для инвалидов, полигонометрический знак, указатель;
19) **игровое и спортивное оборудование** - игровые, физкультурно-оздоровительные устройства, сооружения и (или) их комплексы;
20) **историко-культурная ценность** - характеристика, устанавливаемая официальным заключением государственной историко-культурной экспертизы, определяющим характеристики исторической, научной, художественной или иной общественно значимой культурной ценности для каждого рассматриваемого здания, сооружения и его территории;
21) **колерный паспорт фасада** - документ, который содержит информацию о фасаде здания и сооружения;
22) **ливневая канализация** - система канализации, предназначенная для приема, транспортировки, очистки и отведения поверхностных (дождевых и талых), поливомоечных, дренажных сточных вод;
23) **маломобильные группы населения** - лица старшей возрастной группы, 60 лет и старше, инвалиды трудоспособного возраста 16 - 60 лет, дети-инвалиды до 16 лет, дети до 8 - 10 лет, пешеходы с детскими колясками, временно нетрудоспособные;
24) **малые архитектурные формы** - элементы монументально-декоративного оформления (скульптурно-архитектурные композиции, монументально-декоративные композиции, монументы, памятные знаки и иные художественно-декоративные объекты), устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения (трельяжи, шпалеры, перголы, цветочницы, вазоны), водные устройства, городская мебель, уличное коммунально-бытовое оборудование, уличное техническое оборудование, ограничивающие устройства (ограждения);
25) **маркизы** - объекты, выполненные в виде козырьков и навесов и размещаемые над витринами, входами, оконными проемами;
26) **многоквартирный дом** (далее - МКД) - оконченный строительством и введенный в эксплуатацию надлежащим образом объект капитального строительства, представляющий собой объемную строительную конструкцию, имеющий надземную и подземную части, включающий в себя внутридомовые системы инженерно-технического обеспечения, помещения общего пользования, не являющиеся частями квартир, иные помещения в данном доме, не принадлежащие отдельным собственникам, и жилые помещения, предназначенные для постоянного проживания двух и более семей, имеющие самостоятельные выходы к помещениям общего пользования в таком доме (за исключением сблокированных зданий);
27) **мягкое покрытие** - покрытие с амортизационными свойствами (песок, древесная стружка, синтетические покрытия, газонное покрытие и т.п.);
28) **некоммерческие объединения граждан** - гаражные, гаражно-строительные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан (далее - объединения);
29) **нестационарные объекты** - объекты, представляющие собой временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия

или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;
30) **обслуживающие организации** - юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие в соответствии с договором, предусмотренным статьей 210 Гражданского кодекса Российской Федерации, мероприятия по содержанию имущества владельца (за исключением общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме) либо территории общего пользования;
31) **ограничивающие устройства (ограждения)** - механические, передвижные и стационарные объекты, служащие для ограничения пешеходного или автомобильного движения на определенной территории (шлагбаумы, железобетонные блоки, иные строительные конструкции, металлические цепи, тросы ограждения стационарные или переносные и т.д.);
32) **осветительное оборудование** - установки наружного освещения, предназначенные для искусственного и (или) естественного освещения, включая функциональное, праздничное и информационное освещение территории;
33) **плановые работы** - работы, предполагаемые заранее и проводимые при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и систем инженерного обеспечения (электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, канализации, связи и др.), расположенных на территории города, работы по благоустройству и озеленению территорий, в том числе установка либо демонтаж отдельно стоящих рекламных конструкций, знаково-информационных систем, других конструкций на территории города Братска;
34) **пешеходные коммуникации** - пешеходные дорожки, тротуары, подземные переходы, лестницы, пандусы, предназначенные для кратчайших связей между объектами;
35) **площадки отдыха** - площадки, предназначенные для тихого отдыха и настольных игр взрослого населения;
36) **проект благоустройства** - документация, в которой отражены решения по благоустройству территории и иных объектов, в том числе архитектурные и цветовые решения;
37) **производственная территория** - территория, на которой производятся земляные работы;
38) **ритм здания** - читаемый порядок расположения различных элементов здания (например, чередование элементов глухого заполнения и проемов) который должен быть определенным образом выражен;
39) **санитарная очистка (уборка территории)** - вид деятельности, связанный со сбором, вывозом в специально отведенные места отходов производства и потребления, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;
40) **сооружения** - результат строительства, представляющий собой объемную, плоскостную или линейную строительную систему, имеющую наземную, надземную и (или) подземную части, состоящую из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих строительных конструкций и предназначенную для выполнения производственных процессов различного вида, хранения продукции, временного пребывания людей, перемещения людей и грузов;
41) **содержание зданий, сооружений** - комплекс работ по созданию необходимых условий для проживания людей, обеспечения сохранности здания, сооружения, их санитарная очистка;
42) **содержание земельных участков** - комплекс работ по уборке и санитарно-гигиеническую очистке земельных участков, сбор и вывоз отходов производства и потребления; озеленение и уход за существующими зелеными насаждениями; осуществление текущего и капитального ремонта элементов благоустройства; ремонт и очистка люков и решеток смотровых и ливнеприемных колодцев, дренажей, лотков, перепускных труб; обеспечение беспрепятственного доступа к смотровым колодцам инженерных сетей, источникам пожарного водоснабжения (гидрантам, водоемам);
43) **спортивные площадки** - площадки, предназначенные для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения;
44) **твердое покрытие** - покрытие монолитное или сборное, выполняемое из асфальтобетона, цементобетона, природного камня и т.п.;
45) **территория общего пользования** - территории, которыми беспрепятственно пользуется

неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);
46) **указатель, указатели** - указатели пожарного гидранта, грунтовых геодезических знаков, камер магистрали и колодцев водопроводной сети, городской канализации, сооружений подземного газопровода;
47) **управляющие МКД** - юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие в соответствии с жилищным законодательством управление МКД либо оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества в МКД в соответствии с протоколами общего собрания собственников МКД;
48) **уличное коммунально-бытовое оборудование** - виды мусоросборников - контейнеры и урны;
49) **уличное техническое оборудование** - укрытия таксофонов, почтовые ящики, элементы инженерного оборудования (люки колодцев, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т. п.), подъемные площадки для инвалидов-колясочников;
50) **уполномоченный орган** - администрация городского поселения Тайтурского муниципального образования, осуществляющая полномочия по реализации вопросов местного значения;
51) **фасад здания, сооружения** - внешняя поверхность здания или сооружения (за исключением нестационарных объектов, а также сооружений, расположенных на земельных участках ИЖД, гаражных, гаражно-строительных, садоводческих, огороднических или дачных объединений граждан), образуемых наружной конструкцией, горизонтальными и вертикальными членениями, ритмом проемов (балконов, лоджий), архитектурными деталями, фактурой строительных и отделочных материалов, цветовым колоритом. Различают главный (выходящий на проезжую часть либо улицу), боковой (выходящий на торец здания), дворовый (выходящий на придомовую территорию (двор) МКД) фасады;
52) **элементы благоустройства** - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, растительные компоненты, различные виды оборудования и оформления, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные сооружения, наружная реклама и информация, используемые как составные части благоустройства.
Иные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, муниципальными правовыми актами городского поселения Тайтурского муниципального образования.

Статья 2. Правовые основы организации благоустройства территории
1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Федеральным законом от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, приказа Минстроя России от 13 апреля 2017 года № 711/пр «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Иркутской области и Тайтурского муниципального образования.

Статья 3. Права и обязанности лиц, осуществляющих благоустройство территории
1. Физические и юридические лица независимо от их организационно-правовой формы обеспечивают подготовку проектной документации по благоустройству, содержание зданий и сооружений, своевременную и качественную очистку и уборку, благоустройство и содержание земельных участков, принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве, в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами.

В случае если объект благоустройства принадлежит на праве собственности или ином законном основании двум и более лицам, благоустройство и содержание объекта осуществляется в соответствии с гражданским законодательством.
Ответственными за благоустройство и содержание объектов благоустройства являются физические и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, в том числе:
1) на придомовой территории многоквартирного дома – организации, осуществляющие управление многоквартирным домом, если выбран такой способ, либо собственники помещений в многоквартирном доме.
2) на территориях общего пользования - юридические и физические лица, осуществляющие работы по благоустройству и содержанию на основании договоров, муниципальные учреждения на основании муниципального задания;
3) в полосе отвода железнодорожного транспорта - юридические и физические лица, в собственности или на ином законном праве которых находятся данные объекты;
4) на территориях, отведенных под проектирование и застройку, где не ведутся строительные работы, - юридические и физические лица, которым предоставлен земельный участок;
5) на территориях, где ведется строительство, - лица, получившие разрешение на строительство;
6) на огороженных территориях трансформаторных и распределительных подстанций, инженерных сооружений, опор воздушных линий электропередачи, на территориях просек вдоль воздушных линий электропередачи, в случае если данные линии электропередачи находятся в лесном массиве и зеленых насаждениях - лица, в собственности или на ином законном праве которых находятся указанные объекты;
7) на территориях индивидуальных домовладений - собственники, владельцы индивидуальных домовладений, лица, имеющие права владения и (или) пользования индивидуальным домовладением;
8) на территориях мест общего пользования садоводческих некоммерческих товариществ, гаражно-строительных кооперативов – садоводческое некоммерческое товарищество, гаражно-строительный кооператив за счет взносов членов товариществ и кооперативов.
На объектах благоустройства, за исключением указанных в подпунктах 1 - 8 настоящего пункта, лицами, ответственными за благоустройство и содержание объектов благоустройства, являются физические и юридические лица, которым принадлежат на праве собственности или ином праве эти объекты, а также в предусмотренных действующим законодательством и настоящими Правилами случаях.
2. Собственники жилых помещений в многоквартирных домах или организации, осуществляющие управление многоквартирным домом, если выбран такой способ управления, осуществляют за счет средств собственников содержание общего имущества дома, благоустройство и содержание оформленного в установленном порядке земельного участка, на котором расположен данный дом, в том числе расположенных на нем проездов, тротуаров, объектов озеленения, детских и спортивных площадок, автостоянок, площадок для сбора коммунальных отходов. Финансирование указанных мероприятий, возможно за счет средств бюджета, в случаях и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами.
3. Организация благоустройства и содержания территорий общего пользования, в том числе уборка проезжей части автомобильных дорог местного значения, осуществляется Администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования в пределах своих полномочий, за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

Глава 2. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В БЛАГОУСТРОЙСТВЕ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ

Статья 4. Формы участия граждан в благоустройстве территорий

1. Граждане на добровольной основе принимают участие в благоустройстве территории городского поселения Тайтурского муниципального образования на этапе проектирования, размещения и содержания. Форма участия граждан в благоустройстве территории определяется

самостоятельно и выражается в виде:
- общественного участия на стадии проектирования или размещения элементов благоустройства;
- решения собственников зданий (помещений в них) и сооружений о подготовке документации по благоустройству, размещению и содержанию благоустройства на прилегающих территориях самостоятельно на основании заключаемых соглашений
о проведении работ по благоустройству прилегающей территории (далее - соглашение) с администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования.
2. Подготовка документации по благоустройству, размещение и содержание благоустройства на прилегающих территориях осуществляется в соответствии с Правилами благоустройства территории городского поселения Тайтурского муниципального образования.

Статья 5. Установление границ прилегающих территорий зданий (помещений в них) и сооружений

1. Границы прилегающей территории зданий (помещений в них) и сооружений устанавливаются в размере 10 метров по внешнему контуру отступа:
- от границ обособленной территории - при наличии обособленной территории зданий и сооружений;
- от внешнего контура зданий (помещений в них) и сооружений - при отсутствии обособленной территории.
2. Границы прилегающей территории зданий (помещений в них) и сооружений отображаются на схеме.
Схема изготавливается администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования и утверждается постановлением администрации городского поселения Тайтурского муниципального образования.
3. Прилегающие территории включают в себя тротуары, зеленые насаждения, парковки, иные объекты, но ограничиваются дорожным бордюром, полотном дороги общего пользования, границами смежных земельных участков, принадлежащих третьим лицам на определенном праве.
4. В случае пересечения прилегающих территорий зданий (помещений в них) и сооружений границы указанных территорий устанавливаются путем соразмерного уменьшения пересекающихся прилегающих территорий пропорционально площади зданий (помещений в них) и сооружений.

Глава 3. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В БЛАГОУСТРОЙСТВЕ ТЕРРИТОРИЙ НА СТАДИИ ПРОЕКТИРОВАНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ БЛАГОУСТРОЙСТВА

Статья 6. Формы участия граждан в благоустройстве территорий на стадии проектирования и размещения элементов благоустройства

1. Все формы общественного участия обеспечивают наиболее полное включение всех заинтересованных лиц, на выявление их интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов.
2. Открытое обсуждение документации по благоустройству территорий и размещения элементов благоустройства организовывается на этапе формулирования задач.
3. Для осуществления участия граждан в процессе подготовки документации по благоустройству и размещению благоустройства определены следующие формы:
а) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
б) определение основных видов активностей, функциональных зон прилегающих территорий. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);
в) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилевого решения, материалов;
г) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;

д) консультации по предполагаемым типам озеленения;
е) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
ж) участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
з) одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;
и) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);
к) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

Статья 7. Информирование граждан о благоустройстве территорий
1. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий, принимаются открыто и гласно, с учетом мнения собственников зданий (помещений в них) и сооружений и иных заинтересованных лиц.
2. Документация по благоустройству территории и информация о размещении объектов публикуется в свободном доступе в сети Интернет, а также видеозапись общественных обсуждений. Кроме того, предоставляется возможность публичного комментирования и обсуждения.

Глава 4. БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ

Статья 8. Виды работ по благоустройству.
1. К работам по благоустройству территории относятся:
- Проектирование объектов;
- Размещение элементов благоустройства;
- Содержание и ремонт объектов благоустройства;
- Содержание и ремонт элементов благоустройства;
- Ликвидация несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов;
- Освобождение объектов благоустройства от самовольно размещенных элементов благоустройства;
- Выявление, перемещение и утилизация разукомплектованных транспортных средств;
- Содержание животных на территориях общего пользования;
- Восстановление нарушенного благоустройства.

Статья 9. Запрещенные виды деятельности
1. На территории городского поселения Тайтурского муниципального образования запрещено:
1) засорение канализационных, водопроводных колодцев и других инженерных коммуникаций;
2) мойка транспортных средств, их ремонт вне специально оборудованных для этого мест;
3) загромождение проезжей части дорог при производстве земляных и строительных работ;
4) размещение транспортных средств и объектов строительного или производственного оборудования на тротуарах, газонах и иных объектах озеленения, детских и спортивных площадках;
5) засорение, засыпание водоемов или устройство на них запруд;
6) засорение зон санитарной охраны водозаборных и водопроводных сооружений;
7) установка штендеров в пешеходных зонах и на тротуарах за пределами 5 метров от входа в здание, строение, сооружение, и/или мешающих проходу пешеходов, в том числе людям с инвалидностью, прежде всего передвигающихся при помощи инвалидных колясок и людей с

потерей зрения, а также при ширине тротуара менее двух метров. Не допускается размещение более двух штендеров у входа в здание, строение, сооружение, а также установка штендеров в качестве дополнительного средства рекламы при наличии хорошо просматриваемых с тротуара вывесок и витрин.

8) размещение парковочных барьеров и оградительных сигнальных конусов на землях общего пользования, за исключением случаев проведения аварийно-восстановительных и ремонтных работ;

9) самовольное присоединение промышленных, хозяйственно-бытовых и иных объектов к сетям ливневой канализации;

10) складирование в местах общего пользования, на территориях административных объектов, объектов социальной сферы, торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, индивидуальной и многоквартирной жилищной застройки строительных отходов, металлолома, разукомплектованного транспорта, песка, грунта, мусора;

11) размещение ритуальных принадлежностей и надгробных сооружений вне мест, специально предназначенных для этих целей;

12) производство земляных работ без ордера, выдаваемого администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

13) размещение плакатов, афиш, объявлений, рекламных материалов, иной печатной продукции на зданиях, строениях, сооружениях, некапитальных объектах, опорах освещения, светофорах, деревьях, на ограждениях (заборах) и других местах, необорудованных для этого, а также нанесение рисунков и надписей, в том числе на тротуарах и дорогах общего пользования вне специально отведенных для этого мест, определенных нормативным актом Администрации городского поселения Тайтурского муниципального образования;

14) осуществление мероприятий по реконструкции, переоборудованию (переустройству) зданий и их конструктивных элементов, устройство пристроек, навесов и козырьков, крепление к зданиям (их конструктивным элементам) различных растяжек, подвесок, вывесок, рекламных конструкций, плакатов, указателей, флагштоков и других устройств без получения соответствующего разрешения в соответствии с Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 года N 170 и с нарушением требований настоящих Правил.

15) нарушение требований по содержанию устройств наружного освещения, размещенных на зданиях, строениях, сооружениях;

16) сброс коммунального и строительного мусора, отходов производства, жидких и иных коммунальных отходов, тары, листвы, снега, смета, спила деревьев вне специально отведенных для этих целей мест. Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка;

17) слив жидких отходов, отработанных горюче-смазочных жидкостей на усовершенствованное покрытие территории или грунт, в колодцы ливневой канализации;

18) перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листвы, ветвей деревьев, снега, смета, коммунальных и иных отходов без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог;

19) утилизация коммунального и строительного мусора вне установленных для этого мест, сжигание листьев, травы, тары, тополиного пуха, закапывание и сжигание отходов, включая внутренние территории предприятий и частных домовладений;

20) обустройство выгребных ям, уборных за территорией домовладений;

21) выпас скота и домашней птицы на территориях улиц, в полосе отвода автомобильных и железных дорог, парков, скверов, лесопарков, в рекреационных зонах, осуществлять выпас и передвижение скота без сопровождения собственника или лица ответственного за выпас, создавать помехи автотранспортным средствам, запрещается допускать порчу скотом зеленых насаждений, допускать потраву цветников и посевов культур.

Статья 10. Обеспечение доступности городской среды

1. При разработке проектов благоустройства территории городского поселения Тайтурского муниципального образования требуется предусматривать мероприятия по обеспечению доступа маломобильных групп населения.

2. Владельцы должны создавать условия маломобильным группам населения для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры: жилым, общественным и производственным зданиям, строениям и сооружениям, спортивным сооружениям, местам отдыха, культурно-зрелищным, торговым и другим учреждениям.

Формирование жилых и рекреационных зон, разработка проектных решений на новое строительство и реконструкцию зданий, сооружений и их комплексов без приспособления объектов социальной инфраструктуры: жилых общественных и производственных зданий, строений и сооружений, спортивных сооружений, мест отдыха, культурно-зрелищных, торговых и других учреждений, для беспрепятственного доступа к ним маломобильных групп населения и использования их маломобильными группами населения, - не допускаются.

3. При строительстве, реконструкции пешеходных коммуникаций при уклонах местности более 6 процентов, а в местах размещения учреждений здравоохранения и других объектов массового посещения, домов инвалидов и престарелых при уклонах местности более 5 процентов необходимо предусматривать устройство лестниц, обязательно сопровождая их пандусом и поручнем.

4. При пересечении пешеходных коммуникаций с автомобильными дорогами, проездами или в иных случаях, оговоренных в задании на проектирование, должен предусматриваться пандус для обеспечения спуска с покрытия тротуара на уровень дорожного покрытия.

Статья 11. Требования к содержанию элементов благоустройства

1. Малые архитектурные формы.

Размещение (установка) малых архитектурных форм на территории общего пользования городского поселения Тайтурского муниципального образования осуществляется по согласованию с уполномоченным органом городского поселения Тайтурского муниципального образования и владельцами сетей.

Малые архитектурные формы должны иметь конструктивное решение, гарантирующее их устойчивость, надежность и безопасность граждан.

Малые архитектурные формы, установленные с нарушением требований настоящих Правил, подлежат демонтажу.

Под содержанием малых архитектурных форм понимается комплекс мероприятий, направленных на их сохранение в чистом и исправном состоянии, состоящий из санитарной очистки (уборка мусора, удаление надписей, объявлений и листовок, мойка и чистка), поддержания их надлежащего физического, эстетического и технического состояния.

Малые архитектурные формы должны иметь опрятный внешний вид, быть окрашенными и вымытыми. Окраска производится по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Допускается производить окраску один раз в два года в случае, если после первого года эксплуатации после окрашивания малые архитектурные формы имеют опрятный вид: сохранена цветовая гамма окраски, отсутствуют непокрашенные места, в том числе места с облупленной краской.

Повреждения малых архитектурных форм должны устраняться их владельцами либо обслуживающими организациями в срок не более 10 дней с момента их обнаружения, либо в день обнаружения повреждения при наличии угрозы жизни и здоровью граждан.

Малые архитектурные формы, повреждения которых невозможно устранить, демонтируются и вывозятся за счет средств их владельцев.

Запрещается загрязнять, повреждать, самовольно переставлять малые архитектурные формы.

2. Водные устройства.

Водные устройства всех видов должны быть снабжены водосливными трубами, отводящими избыток воды в дренажную сеть и ливневую канализацию.

Фонтаны устраиваются (устанавливаются) на основании индивидуальных проектов. Работа фонтанов осуществляется с мая по сентябрь при устойчивой положительной среднесуточной

температуре наружного воздуха.
Техническое обслуживание и текущий ремонт фонтанов выполняется ежегодно в летнее время. Данные работы включают в себя ревизию водозапорной арматуры, прочистку фильтрующих элементов, покраску и прочистку элементов фонтанного оборудования, очистку чаш фонтанов от грязи и прочие работы.
Фонтаны должны функционировать стабильно с техническими перерывами на проведение профилактического осмотра и ремонта.
В период работы фонтанов очистка водной поверхности от мусора производится еженедельно.
Декоративный водоем следует сооружать с использованием рельефа или на ровной поверхности в сочетании с газоном, плиточным покрытием, цветниками, древесно-кустарниковыми посадками. Дно водоема должно быть водонепроницаемым, гладким, удобным для очистки и очищаться по мере загрязнения, но не менее одного раза за период его работы.
Запрещается загрязнять водные устройства, купаться в фонтанах, декоративных водоемах, повреждать оборудование водных устройств.
3. Городская мебель.
Установку скамей, столов, беседок следует предусматривать на твердые виды покрытия или фундамент, части которого не должны выступать над поверхностью земли. В зонах отдыха, парках, скверах, на детских площадках допускается установка скамей на мягкие виды покрытия.
Поверхности скамьи следует выполнять из дерева, с различными видами водоустойчивой обработки (предпочтительно пропиткой). Допускается установка скамей с пластиковой поверхностью.
Запрещается повреждать, загрязнять городскую мебель, делать надписи на скамьях, беседках, столах. Поврежденная городская мебель должна быть отремонтирована или заменена в течение 10 календарных дней после обнаружения повреждения.
4. Уличное коммунально-бытовое оборудование.
Основными требованиями при выборе того или иного вида коммунально-бытового оборудования являются экологичность, безопасность (отсутствие острых углов), удобство в пользовании, легкость очистки, привлекательный внешний вид.
Урны и контейнеры устанавливаются:
1) владельцами зданий, сооружений (за исключением МКД) - у входов в эти здания и сооружения;
2) владельцами объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания - у входа и выхода из этих зданий, помещений и сооружений;
3) управляющими МКД - у входов в многоквартирный дом (при наличии решения общего собрания собственников помещений МКД);
4) владельцами либо обслуживающими организациями в парках, скверах в местах удобных для их эксплуатации и чистки;
5) владельцами банкоматов, терминалов оплаты услуг - в непосредственной близости от данных объектов.
Урны и контейнеры должны содержаться в исправном состоянии, очищаться от мусора (отходов) по мере его накопления, ежедневно в летний период и не реже чем 1 раз в 10 календарных дней в зимний период, в летний период необходимо осуществлять промывку и дезинфекцию.
Расстояние между урнами должно соответствовать требованиям строительных, санитарных норм и правил.
Запрещается повреждать, самовольно переносить и переставлять уличное коммунально-бытовое оборудование.
5. Уличное техническое оборудование.
Установку уличного технического оборудования следует выполнять в соответствии с техническими нормами, не нарушая условий передвижения граждан и транспортных средств, в том числе:
1) крышки люков колодцев должны соответствовать требованиям государственных стандартов, строительных норм и правил;
2) вентиляционные шахты подземных коммуникаций должны быть оборудованы решетками.
Запрещается повреждать, загрязнять уличное техническое оборудование, делать надписи на

укрытиях таксофонов, снимать и передвигать крышки люков колодцев, решетки вентиляционных шахт.

Владельцы либо в соответствии с договором обслуживающие организации несут бремя содержания имущества, в том числе, осуществляют контроль за наличием и исправным состоянием люков колодцев, решеток вентиляционных шахт, расположенных на подведомственной территории, производят их замену либо восстанавливают в случае утраты, повреждения.

6. Игровое и спортивное оборудование.

При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков обеспечивается соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.

Требования к материалу игрового оборудования и условиям его обработки:

1) деревянное игровое оборудование должно быть выполнено из твердых пород дерева со специальной обработкой, предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы, должно быть отполировано, острые углы закруглены;

2) металл должен применяться преимущественно для несущих конструкций игрового оборудования, иметь надежные соединения и соответствующую обработку (влагостойкая покраска, антикоррозийное покрытие), рекомендуется применять металлопластиковые конструкции;

3) бетонные и железобетонные элементы игрового оборудования должны иметь гладкие поверхности;

4) игровое оборудование из пластика и полимеров должно иметь гладкую поверхность и яркую, чистую цветовую гамму окраски, не выцветающую от воздействия климатических факторов.

Конструкции игрового оборудования должны исключать острые углы. Конструкции должны исключать попадание детей под элементы оборудования в состоянии движения.

При размещении игрового оборудования на детских игровых площадках следует соблюдать минимальные расстояния безопасности в соответствии ГОСТ Р 52167-2012 "Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Безопасность конструкции и методы испытаний качелей. Общие требования".

Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках, либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть, как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, исключающей получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.). Металлические конструкции спортивного оборудования должны иметь надежные соединения, антикоррозийную обработку, ровные гладкие поверхности, прочные покрытия и окраску.

7. Детские площадки.

Детские площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам.

Расстояние от окон зданий до границ детских площадок для детей дошкольного, младшего и среднего школьного возраста должно быть не менее 12 метров, спортивно-игровых комплексов - не менее 100 метров. Расстояния от окон зданий до границ детских площадок могут быть уменьшены с учетом сложившейся застройки по решению общего собрания собственников помещений МКД.

Детская площадка должна быть обустроена мягким покрытием, игровым оборудованием, скамьями и урнами, осветительным оборудованием, зелеными насаждениями.

Мягкие виды покрытия следует предусматривать на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других местах, связанных с возможностью падения детей.

Во избежание травматизма следует не допускать наличия на территории детской площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, незаглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей).

Осветительное оборудование детской площадки должно функционировать в режиме освещения

территории, на которой расположена детская площадка.
Детская площадка должна регулярно очищаться от мусора ежедневно в летний период и не реже чем 1 раз в 10 календарных дней в зимний период.
8. Площадки отдыха.
Расстояние от окон зданий до границ площадок для тихого отдыха должно быть не менее 10 метров, площадок шумных настольных игр - не менее 25 метров. Расстояния от окон жилых зданий до границ площадок для тихого отдыха могут быть уменьшены с учетом сложившейся застройки по решению общего собрания собственников помещений в МКД.
Допускается совмещение площадок отдыха и детских площадок. При совмещении площадок отдыха и детских площадок не допускается устройство твердых видов покрытия в зоне детских игр.
Функционирование осветительного оборудования необходимо обеспечивать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка отдыха.
Площадки отдыха должна регулярно очищаться от мусора ежедневно в летний период и не реже чем 1 раз в 10 дней в зимний период.
9. Спортивные площадки.
Расстояние от границы спортивной площадки до мест стоянок транспортных средств должно соответствовать установленным санитарным нормам и правилам Российской Федерации.
Минимальное расстояние от границ спортивных площадок до окон зданий составляет от 10 до 40 метров в зависимости от шумовых характеристик площадки. Расстояния от окон жилых зданий до границ спортивных площадок могут быть уменьшены с учетом сложившейся застройки по решению общего собрания собственников помещений МКД.
Спортивные площадки необходимо оборудовать мягким либо твердым покрытием в зависимости от назначения спортивной площадки, спортивным оборудованием.
Спортивные площадки, предназначенные для спортивных игр, необходимо оборудовать сетчатым ограждением высотой 2,5 - 3 метра, а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу - высотой не менее 1,2 метра. Для ограждения спортивной площадки допускается применение вертикального озеленения.
Спортивные площадки должны регулярно очищаться от мусора ежедневно в летний период и не реже чем 1 раз в 10 дней в зимний период.
10. Освещение и осветительное оборудование.
Освещение территории городского поселения Тайтурского муниципального образования обеспечивается в соответствии с требованиями государственных стандартов Российской Федерации.
На территории городского поселения Тайтурского муниципального образования применяется функциональное, праздничное и информационное осветительное оборудование.
При эксплуатации указанных видов осветительного оборудования необходимо обеспечивать:
1) количественные и качественные показатели, предусмотренные действующими нормами искусственного освещения земельных участков и наружного архитектурного освещения;
2) надежность работы установок, безопасность населения и обслуживающего персонала;
3) экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;
4) удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.
К информационному освещению относятся информационные таблички, иные светоизлучающие рекламные конструкции, помогающие пешеходам и водителям ориентироваться на территории городского поселения Тайтурского муниципального образования в темное время суток.
К функциональному оборудованию относятся уличные фонари, торшеры, другое осветительное оборудование. Функциональное оборудование в сочетании с застройкой и озеленением должно способствовать созданию безопасной среды, не создавать помех участникам дорожного движения.
К праздничному освещению (праздничной иллюминации) относятся световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световые проекции.
Владельцы вправе размещать элементы праздничного освещения на принадлежащих им объектах с

учетом технической возможности их подключения и требований безопасности их эксплуатации. Размещение элементов праздничного освещения не должно создавать помех для движения пешеходов, участников дорожного движения, уборочной и специальной техники.

11. Ливневая канализация.

Содержание сетей ливневой канализации, смотровых и ливневых колодцев, водоотводящих сооружений, обеспечивают их владельцы в соответствии с требованиями государственных стандартов.

Сбросы стоков в сети ливневой канализации осуществляются только по согласованию с обслуживающей организацией и владельцами сетей ливневой канализации.

Не допускаются засорение решеток ливнесточных (дождеприемных) колодцев, смотровых, дождеприемных и перепадных колодцев, трубопроводов и коллекторов ливневой канализации, ограничивающее их пропускную способность.

Профилактическое обследование смотровых и дождеприемных колодцев ливневой канализации и их очистка производятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

12. Владельцы, управляющие МКД либо обслуживающие организации в отношении подведомственной им территории (элементов благоустройства) обязаны следить за соответствием установленным требованиям прочности, надежности и безопасности конструктивных элементов оборудования спортивных, детских площадок, иных элементов благоустройства производить их санитарную очистку, ремонт и замену при необходимости.

13. В случае, если указанные в настоящей статье элементы благоустройства установлены до вступления в действие настоящих Правил и не соответствуют требованиям настоящих Правил, приведение их в соответствие с требованиями настоящих Правил производится исходя из технической возможности, в том числе с учетом возможности земельных участков, на которых они расположены, обеспечить требуемые параметры (за исключением случаев, влияющих на безопасность их эксплуатации).

Глава 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО СОДЕРЖАНИЮ ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ, К ВНЕШНЕМУ ВИДУ ФАСАДОВ ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ, ОГРАЖДЕНИЙ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ

Статья 12. Общие требования

1. Содержание зданий, сооружений осуществляют их владельцы за счет собственных средств либо обслуживающие организации.

2. Владельцы ИЖД, если иное не предусмотрено законом или договором, обязаны обеспечивать надлежащее состояние зданий и сооружений в границах принадлежащего им земельного участка, своевременно производить их текущий и капитальный ремонт и окраску.

3. Содержание автомобильных стоянок, промышленных сооружений осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Статья 13. Содержание фасадов зданий, сооружений

1. Общие требования к внешнему виду фасадов зданий, сооружений:

1) основным условием для фасадов зданий, сооружений является стилевое единство архитектурно-художественного образа, материалов и цветового решения, размещение локальных участков фасада, деталей, элементов и дополнительного оборудования в соответствии с комплексным решением здания, сооружения, разработанным (согласованным) автором архитектурного проекта здания и сооружения или рекомендованным к утверждению администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования;

2) цветовое решение должно соответствовать характеристикам и стилевому решению фасада, функциональному назначению здания, сооружения, окружающей среде;

3) фасады зданий, сооружений не должны иметь видимых повреждений строительной части, декоративной отделки и инженерных элементов и должны поддерживаться в надлежащем эстетическом состоянии. Повреждения окраски фасада здания не должны превышать более 1% от общей площади фасада;

4) изменения фасадов зданий, сооружений или отдельных их элементов допускаются в порядке,

установленном муниципальными правовыми актами;
5) цветовая гамма фасада здания определяется согласно колерному паспорту фасада.
2. Содержание фасадов зданий, сооружений включает:
1) текущий ремонт и восстановление конструктивных элементов и отделки фасадов, в том числе входных дверей и козырьков, ограждений балконов и лоджий, карнизов, крылец, эркеров и отдельных ступеней, ограждений спусков и лестниц, окон, витрин, декоративных деталей и иных конструктивных элементов, и их окраску;
2) обеспечение наличия и содержания в исправном состоянии водостоков, водосточных труб и сливов;
3) герметизацию, заделку и расшивку швов, трещин и выбоин;
4) восстановление, ремонт и своевременную очистку входных групп, отмосток, приямков цокольных окон и входов в подвалы;
5) поддержание в исправном состоянии размещенного на фасаде электроосвещения и включение его с наступлением темноты;
6) очистку и промывку поверхностей фасадов, в том числе элементов фасадов, в зависимости от их состояния и условий эксплуатации;
7) мытье окон и витрин, знаков зданий и сооружений;
8) очистку от надписей, рисунков, объявлений, плакатов и иной информационно-печатной продукции, а также нанесенных без согласия владельцев зданий, сооружений граффити.
3. Расположение элементов фасада, их габариты, характер устройства и внешний вид должны соответствовать архитектурному облику фасада, системе горизонтальных и вертикальных осей, объемно-пространственному решению зданий и сооружений, предусмотренному архитектурным проектом.
4. Владельцы зданий, сооружений, встроенно-пристроенных нежилых помещений и обслуживающие организации обязаны:
1) не реже одного раза в год проверять состояние фасада и его элементов;
2) не реже одного раза в год проверять прочность креплений элементов фасада;
3) по мере необходимости очищать и (или) промывать фасады;
4) проводить текущий ремонт, в том числе окраску фасада, с периодичностью в пределах 5 - 6 лет с учетом фактического состояния фасада;
5) производить текущий ремонт отдельных элементов фасада (цоколей, крылец, ступеней, приямков, входных дверей, ворот, цокольных окон, балконов и лоджий, водосточных труб, подоконных отливов, линейных открытий и иных конструктивных элементов) с учетом их фактического состояния (конструктивные элементы и отделка фасадов подлежат восстановлению по мере их нормального износа или при возникновении обстоятельств их внезапного повреждения (аварии, стихийные бедствия, пожар и т.д.) в течение двух месяцев со дня прекращения действия данных обстоятельств);
6) проводить капитальный ремонт фасада;
7) выполнять охранно-предупредительные мероприятия (установка ограждений, сеток, демонтаж разрушающейся части элемента фасада и т.п.) в случае угрозы возможного обрушения выступающих конструкций фасадов;
8) демонтировать знаки зданий и сооружений в случае, если такие знаки не эксплуатируются;
9) поддерживать в исправном состоянии элементы подсветки и освещения фасада.
5. Требования к эксплуатации фасадов зданий, сооружений:
При эксплуатации фасадов не допускается:
1) повреждение (разрушение, загрязнение) поверхности стен фасадов зданий и сооружений: подтеки, шелушение окраски, наличие трещин, отслоившейся штукатурки, облицовки, повреждение кирпичной кладки, отслоение защитного слоя железобетонных конструкций и т.п.;
2) повреждение (отсутствие в случаях, когда их наличие предусмотрено проектной документацией) архитектурных и художественно-скульптурных деталей зданий и сооружений: колонн, пилястр, капителей, фризов, тяг, барельефов, лепных украшений, орнаментов, мозаик, художественных росписей и т.п.;
3) нарушение герметизации межпанельных стыков;

4) повреждение (отслоение, загрязнение) штукатурки, облицовки, окрасочного слоя цокольной части фасадов, зданий или сооружений;
5) повреждение (загрязнение) выступающих элементов фасадов зданий и сооружений: балконов, лоджий, эркеров, тамбуров, карнизов, козырьков и т.п.;
6) разрушение (отсутствие, ослабление, загрязнение) ограждений балконов, лоджий, парапетов, карнизов, поясков, кронштейнов и т.п.;
7) отделка и окрашивание фасада и его элементов материалами, отличающимися по цвету от установленного для данного здания, сооружения колерным паспортом фасада;
8) снятие, замена или устройство новых архитектурных деталей, устройство новых или заделка существующих проемов, изменение формы окон, переоборудование или устройство новых балконов и лоджий, эркеров, застройка пространства между балконами без согласования и получения разрешения;
9) произвольное изменение цветового решения, рисунка, толщины переплетов и других элементов устройства и оборудования фасадов, в том числе окон и витрин, дверей, балконов и лоджий, не соответствующее общему архитектурному решению фасада, разработанному (согласованному) автором проекта здания или рекомендованному к утверждению администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования;
10) оборудование существующих козырьков и навесов дополнительными элементами и устройствами фасадов зданий и сооружений, нарушающими их декоративное решение и внешний вид;
11) установка глухих металлических полотен на зданиях и сооружениях с выходящими и просматриваемыми фасадами с территорий общего пользования, установка дверных заполнений, не соответствующих архитектурному решению фасада, характеру и цветовому решению других входов на фасаде;
12) изменение расположения дверного блока в проеме по отношению к плоскости фасада;
13) использование элементов фасадов, крыш, стен зданий и сооружений (дымоходы, вентиляция, антенны систем коллективного приема телевидения и радио, стойки сетей проводного радиовещания, фронтоны, козырьки, двери, окна, парапеты, противопожарные лестницы, элементы заземления и т.п.) в качестве крепления подвесных линий связи и воздушно-кабельных переходов;
14) изменения конструкций балконов, лоджий, использование балконов, эркеров и лоджий не по назначению;
15) размещение элементов кондиционеров (систем кондиционирования и вентиляции) и антенн на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной архитектурной отделкой, а также крепление, ведущее к повреждению архитектурных поверхностей;
16) размещение элементов кондиционеров, вентиляции на фасадах МКД, выходящих на автомобильные дороги;
17) развешивание и расклейка афиш, объявлений, плакатов и другой информационно-печатной продукции на фасадах, окнах, остекленных дверях зданий и сооружений;
18) нанесение граффити на фасады зданий, сооружений без получения согласия их владельцев;
19) крепление к панелям наружных стен троллейбусных и других оттяжек;
20) самовольная установка козырьков, эркеров, тамбуров, объемных пристроек;
21) запрещается закрывать плоскость фасада полотном, сеткой, баннерной тканью путем непосредственного крепления к фасаду и его элементам.
6. При обнаружении признаков повреждения несущих конструкций балконов, лоджий, козырьков и эркеров владельцы зданий обязаны принять срочные меры по обеспечению безопасности людей и предупреждению дальнейшего развития деформаций.
7. При устройстве и изменении элементов фасада или их цветового решения учитывается:
1) историко-культурная ценность здания;
2) соответствие комплексному решению и архитектурному облику;
3) надежность, безопасность элементов и конструкций.
8. Требования к окраске фасадов зданий и сооружений:
1) отделка цоколя зданий и сооружений должна быть выполнена единым отделочным материалом, иметь единое цветовое решение и фактуру;

2) поверхности площадей фасадов зданий, сооружений от цоколя первого этажа до последнего, поверхности перекрытий арочных проездов зданий и сооружений, визуально просматриваемые с улиц или проспектов, должны полностью иметь единый цветовой тон, фактуру отделочного материала, единую между собой архитектурную стилистику;
3) работы по окраске фасадов зданий и сооружений производятся в соответствии с колерным паспортом фасада;
4) запрещается окраска фасадов до восстановления разрушенных или поврежденных поверхностей и архитектурных деталей.
9. Приемка фасадов после ремонта, переоборудования и окраски производится уполномоченным органом в области градостроительства.
10. Под дополнительным оборудованием фасадов понимаются современные системы технического обеспечения внутренней эксплуатации зданий и сооружений и элементы оборудования, размещаемые на фасадах.
По своему назначению дополнительное оборудование фасадов зданий, сооружений подразделяется на три группы:
1) системы технического обеспечения внутренней эксплуатации зданий (наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, вентиляционные трубопроводы, антенны, видеокамеры наружного наблюдения);
2) городское оборудование (таксофоны, почтовые ящики, банкоматы, часы, флагштоки, флагодержатели);
3) техническое оборудование (элементы систем кондиционирования и вентиляции, кабельные линии, пристенные электрощиты, радиорелейные станции, приемо-передающее радиооборудование, электрические розетки, антенно-фидерные устройства, антенны спутникового и эфирного телевидения, видеокамеры наружного наблюдения и т.п.).
11. Размещение технического оборудования не допускается:
1) на главных фасадах;
2) на силуэтных завершениях зданий и сооружений (башнях, куполах), на парапетах, ограждениях кровли, вентиляционных трубах;
3) на угловой части фасада;
4) на ограждениях балконов, лоджий.
12. Требования к размещению дополнительного оборудования фасадов:
1) состав и места размещения дополнительного оборудования должны быть увязаны с архитектурным решением, комплексным оборудованием и оформлением фасада;
2) размещение дополнительного оборудования должно производиться без ущерба для внешнего архитектурного облика и технического состояния фасадов, с учетом комплексного решения размещения оборудования при минимальном контакте с архитектурными поверхностями, рациональном устройстве и технологичности крепежа, использовании стандартных конструкций крепления;
3) при размещении дополнительного оборудования необходимо обеспечивать безопасность для людей, удобство эксплуатации и обслуживания; не допускаются ухудшение условий проживания, создание помех для движения пешеходов и транспорта;
4) размещение элементов систем технического обеспечения внутренней эксплуатации зданий допускается на поверхности главного фасада при условии минимального выхода технических устройств на поверхность фасада или их компактном встроенном расположении;
5) выбор места для размещения городского оборудования определяется сетевой системой размещения оборудования в границах района, квартала, улицы, унификацией мест размещения, визуальной и физической доступностью, удобством использования, архитектурным решением фасада, размещением другого дополнительного оборудования;
6) таксофоны и почтовые ящики размещаются в наиболее доступных местах со значительной зоной видимости, на участках фасада, свободных от архитектурных деталей, декора, ценных элементов отделки, на глухих фасадах, каменных оградах при ширине тротуара на прилегающем к фасаду участке не менее 1,5 метров;
7) не допускается размещение таксофонов и почтовых ящиков на фасадах зданий и сооружений,

представляющих особую историко-культурную ценность, в местах, препятствующих движению пешеходов и транспорта, в непосредственной близости от окон жилых помещений (для таксофонов), на порталах, колоннах и других элементах и участках фасада с ценными элементами отделки и декора;
8) часы размещаются на участках фасада со значительной зоной видимости: консольно на уровне первого и второго этажей на угловых участках фасада в пределах "треугольника видимости" у границы сопряжения соседних фасадов на расстоянии не менее 5,0 м от других консольных объектов на фасаде и выступающих элементов фасада (эркеров, балконов); над входом или рядом со входом в здание, сооружение, в соответствии с осями простенков, вертикальной координацией размещения консольных объектов на фасаде, на участках фасада, нуждающихся в композиционном завершении;
9) допускаются следующие виды размещения банкоматов на фасадах: встроенный в объеме витрины, при условии сохранения единой плоскости и общего характера витринного заполнения; встроенный в нише или дверном проеме, если он не используется в качестве входа, с сохранением общего архитектурного решения, габаритов проема;
10) размещение элементов систем кондиционирования и вентиляции допускается: на кровле зданий и сооружений, в верхней части оконных и дверных проемов, в окнах подвального этажа без выхода за плоскость фасада с использованием маскирующих ограждений (решеток, жалюзи), внутри балконов и лоджий на дворовых фасадах;
11) размещение антенно-фидерных устройств, антенн спутникового и эфирного телевидения допускается на кровле зданий и сооружений компактными упорядоченными группами с использованием единой несущей основы (при необходимости - с устройством ограждения), на дворовых фасадах; на глухих фасадах, не просматривающихся с улицы; в простенках между окнами на пересечении вертикальной оси простенка и оси, соответствующей верхней границе проема на зданиях малоэтажной застройки; в наиболее незаметных местах без ущерба объемным, силуэтным и художественно-декоративным достоинствам и характеристикам зданий и сооружений;
12) элементы систем кондиционирования и вентиляции, антенны спутникового и эфирного телевидения, антенно-фидерные устройства должны размещаться упорядоченно, с привязкой к архитектурному решению фасада и единой системе осей, с использованием стандартных конструкций крепления и ограждения, при размещении ряда элементов - на общей несущей основе. Запрещается размещение элементов систем кондиционирования и вентиляции, антенн спутникового и эфирного телевидения, антенно-фидерных устройств на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной архитектурной отделкой, а также их крепление, ведущее к повреждению архитектурных поверхностей;
13) видеокамеры наружного наблюдения размещаются под навесами, козырьками, балконами, эркерами на участках фасада, свободных от архитектурных деталей, декора, ценных элементов отделки;
14) запрещается размещение видеокамер наружного наблюдения на колоннах, фронтонах, карнизах, пилястрах, порталах, козырьках, цоколях балконов;
15) крепление к фасадам оборудования для обеспечения движения городского пассажирского электротранспорта, освещения территории города должно осуществляться на основе нормативных требований без ущерба для технического состояния и внешнего вида фасада здания, сооружения; запрещается крепление такого оборудования к архитектурным деталям, элементам декора.
13. Требования к эксплуатации дополнительного оборудования:
1) в процессе эксплуатации должно быть обеспечено поддержание дополнительного оборудования в надлежащем состоянии, проведение текущего ремонта и технического ухода, очистки;
2) эксплуатация дополнительного оборудования не должна наносить ущерб внешнему виду и техническому состоянию фасада, причинять неудобства окружающим;
3) конструкции крепления, оставшиеся от демонтированного дополнительного оборудования, также подлежат демонтажу, поверхность фасада при необходимости подвергается ремонту.

Статья 14. Знаки зданий, сооружений

1. Владельцы зданий и сооружений, если иное не предусмотрено законом или договором, обязаны оборудовать здания и сооружения аншлагами в соответствии с требованиями настоящих Правил, и поддерживать их в исправном состоянии.
2. Аншлаги изготавливаются из материалов с высокими декоративными и эксплуатационными качествами, устойчивых к воздействию климатических условий, имеющих гарантированную антикоррозийную стойкость, морозоустойчивость, длительную светостойкость (для знаков и надписей), малый вес.
3. Конструктивное решение аншлагов должно обеспечивать прочность, удобство крепежа, минимальный контакт с архитектурными поверхностями, удобство обслуживания (очистки, ремонта, замены деталей и осветительных приборов), безопасность эксплуатации;
4. При эксплуатации аншлагов владельцы зданий и сооружений должны обеспечить контроль наличия, технического состояния, своевременной замены аншлагов в случае изменения, поддержание внешнего вида аншлагов в надлежащем состоянии и их периодическую очистку, снятие и сохранение аншлагов в период проведения ремонтных работ на фасадах зданий и сооружений, регулирование условий видимости аншлагов.
5. На входных группах (входах) МКД должны быть указаны номера подъездов и квартир в соответствии с частью 12 настоящей статьи.
6. Требования к размещению аншлагов:
1) унификация мест размещения, соблюдение единых правил размещения;
2) хорошая видимость с учетом условий пешеходного и транспортного движения, дистанций восприятия, архитектуры зданий, сооружений, освещенности, зеленых насаждений.
7. Размещение аншлагов должно отвечать следующим требованиям:
1) высота от поверхности земли - 2,5 - 3,5 метров (в районах современной застройки - до 5 метров);
2) размещение на участке фасада здания, сооружения, свободном от выступающих архитектурных деталей;
3) привязка к вертикальной оси простенка, архитектурным членениям фасада;
4) единая вертикальная отметка размещения знаков на соседних фасадах;
5) отсутствие внешних заслоняющих объектов (деревьев, построек);
6) читабельность на расстоянии 30 метров.
8. Аншлаги должны быть размещены:
1) на главном фасаде - в простенке с правой стороны фасада здания, сооружения;
2) на дворовом фасаде здания, сооружения - в простенке со стороны внутриквартального проезда;
3) на улицах с односторонним движением транспорта - на стороне фасада здания, сооружения, ближней по направлению движения транспорта;
4) у арки или главного входа - с правой стороны или над проемом;
5) при длине фасада более 100 м - на его противоположных сторонах;
6) на ограждениях зданий и сооружений - справа от главного входа, въезда;
7) у перекрестка улиц - в простенке на угловом участке фасада здания, сооружения.
9. Указатели номеров подъездов и квартир размещаются над дверным проемом или на импосте заполнения дверного проема (горизонтальная табличка), или справа от дверного проема на высоте 2,0 - 2,5 м (вертикальный указатель).
10. Аншлаги должны содержаться в чистоте и в исправном состоянии.
11. Не допускается:
1) размещение рядом с аншлагами выступающих вывесок, консолей, рекламных конструкций, а также объектов, затрудняющих его визуальное восприятие;
2) произвольное перемещение аншлагов с установленного места.
12. Владельцы зданий и сооружений, в которых находятся или осуществляют деятельность организации или индивидуальный предприниматель, если иное не предусмотрено законом или договором, обязаны оборудовать здания и сооружения вывесками, соответствующими требованиям настоящих Правил, и поддерживать их в исправном состоянии.
13. Вывеска может содержать коммерческое обозначение организации, индивидуального предпринимателя.
14. Вывеска должна размещаться непосредственно рядом с входом в здание, сооружение и

указывать на него.
15. Для организаций, индивидуальных предпринимателей, размещающихся на первых и в цокольных этажах, вывеска должна размещаться в пределах участка фасада здания, сооружения, используемого данной организацией, индивидуальным предпринимателем. Такой участок фасада здания, сооружения определяется по горизонтальной линии строительных перекрытий занимаемого организацией, индивидуальным предпринимателем помещения и по вертикальным линиям, разделяющим смежные помещения, находящиеся на этом же этаже и занимаемого организацией, индивидуальным предпринимателем помещения.
16. Основные принципы размещения вывесок:
1) единый порядок формы, размера, материала и расположения вывесок в соотношении с основными композиционными осями фасадов зданий, сооружений и всего уличного пространства в целом;
2) вывеска не должна нарушать стилистические архитектурно-декоративные особенности и достоинства фасада здания, сооружения;
3) вывеска не должна закрывать декоративно-художественные достоинства и архитектурные стилистические особенности фасада здания, сооружения.

Статья 15. Входные группы (входы)
1. Вид и расположение входных групп (входов) определяются архитектурным решением фасада здания, сооружения, назначением, характером использования помещений, техническим состоянием основных несущих конструкций здания.
2. Основными элементами устройства и оборудования входных групп (входов) являются: архитектурный проем, архитектурное решение проема (откосы, наличники, детали, элементы декора), дверные конструкции, навесные козырьки безопасности, ступени лестницы, крыльца, ограждение безопасности, приямки (для входов в подвальные помещения), освещение.
3. Основными принципами устройства и последующей эксплуатации входных групп (входов) зданий, сооружений являются:
1) сохранение единого архитектурного облика здания, сооружения;
2) применяемость к фасаду здания, сооружения к единому характеру конструкций, порядку их расположения;
3) соотношение входных групп (входов).
4. Требования, предъявляемые к устройству и эксплуатации входных групп (входов):
1) устройство и оборудование входных групп (входов) осуществляется в соответствии с проектной документацией, с учетом обеспечения надежности, безопасности конструкций, исключая ущерб для внешнего вида фасада здания, сооружения и архитектурно-планировочного замысла, удобства и безопасности пешеходного и транспортного движения;
2) входные группы (входы) должны быть оборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей (ступени.);
3) возможность размещения дополнительных входных групп (входов) определяется на основе общей концепции фасада с учетом архитектурного решения планировки помещений, расположения существующих входных групп (входов), а также предельной плотности размещения входных групп (входов) на данном фасаде без ущерба для его архитектурного решения, разработанного (согласованного) автором проекта здания или рекомендованного к утверждению градостроительным Советом города Братска;
4) входные группы (входы) в помещения подвального или цокольного этажа не должны иметь глухих временных или капитальных стен, перекрытий и представлять собой объемные пристрои, нарушающие композицию фасада. Входные группы (входы) в помещения подвального или цокольного этажа должны иметь минимальное в соответствии с техническими нормами и правилами ограждение безопасности, иметь единое типовое архитектурно-проектное решение в пределах всего фасада здания, сооружения, не нарушая своим внешним видом архитектурное уличное пространство, не препятствовать движению пешеходов и транспорта;
5) устройство входных групп (входов) с приямками в помещения подвального этажа допускается за пределами зоны подземных инженерных сетей с учетом нормативной ширины тротуара и

проезда;
6) сезонное озеленение входных групп (входов) предусматривается с использованием наземных, настенных, подвесных устройств.
5. При устройстве и эксплуатации входных групп (входов) зданий, сооружений не допускается:
1) закрытие существующих декоративных, архитектурных и художественных элементов фасада элементами входной группы, новой отделкой и рекламой;
2) размещение элементов входной группы (ступени, пандусы, крыльцо), в том числе из легких конструкций, на прилегающем тротуаре;
3) изменение архитектурного решения, нарушение композиции фасада здания, сооружения за счет габаритов и конфигурации входных групп (входов), устройства дополнительных входных групп (входов) или ликвидации существующих, независимо от их вида и расположения, создание приямков (за исключением входов в подвальные помещения).
6. Устройство, реконструкция, ликвидация входных групп (входов), выходящих на главный фасад производятся по согласованию с уполномоченным органом в области градостроительства.
В случае, если указанные в настоящем пункте работы связаны с переустройством и (или) перепланировкой жилого (нежилого) помещения, либо реконструкцией здания, сооружения, они производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также с учетом настоящих Правил.
7. В зимнее время управляющими МКД (в отношении входных групп МКД), владельцами либо обслуживающими организациями - в отношении входных групп иных зданий должна быть организована своевременная очистка входных групп (входов) от снега, наледи и сосулек.
Очистка входных групп (входов) от снега, наледи и сосулек должна производиться с ограждением участков и принятием всех необходимых мер предосторожности и исключительно в светлое время суток.
Сброшенные с входных групп (входов) снег, наледь, сосульки подлежат немедленной уборке.
8. В летнее время управляющими МКД (в отношении входных групп МКД), владельцами либо обслуживающими организациями - в отношении входных групп иных зданий должна быть организована уборка и подметание входных групп, а также их окраска по мере необходимости.

Статья 16. Кровли
1. Кровля зданий, сооружений, элементы водоотводящей системы, оголовки дымоходов и вентиляционных систем должны содержаться в исправном состоянии и не представлять опасности при любых погодных условиях.
2. Владельцами зданий и сооружений либо их обслуживающими организациями, а также управляющими МКД в отношении МКД, - должна быть организована своевременная, позволяющая обеспечить безопасность граждан, очистка кровель от снега, наледи и сосулек.
Очистка кровель от снега, наледи и сосулек должна производиться с ограждением опасных участков и принятием всех необходимых мер предосторожности и исключительно в светлое время суток.
Сброс снега со стальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться, как правило, на внутренние дворовые территории.
Сброшенные с кровель на пешеходную дорожку, остановку ожидания общественного транспорта, проезжую часть снег, наледь, сосульки подлежат немедленной уборке.
3. При сбрасывании снега и наледи, скалывании сосулек, производстве ремонтных и иных работ на кровле должны быть приняты меры, обеспечивающие сохранность деревьев и кустарников, воздушных линий электроснабжения, освещения и связи, дорожных знаков, дорожных светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств, павильонов ожидания общественного транспорта, декоративной отделки и инженерных элементов зданий. В случае повреждения указанных элементов они подлежат восстановлению за счет лица, осуществлявшего очистку кровли и допустившего повреждения.
4. Крыши зданий, сооружений должны иметь водоотвод, не допускающий прямое попадание стекающей воды на пешеходов и пешеходные зоны.
Желоба, воронки, водостоки должны быть неразрывны и рассчитаны на пропуск собирающихся

объемов воды. Водостоки, выходящие на стороны зданий с пешеходными зонами, должны отводиться за пределы пешеходных дорожек.
5. Не допускается:
1) складирование на кровле зданий, сооружений предметов, предназначенных для эксплуатации кровли (лопаты, скребки, ломы), строительных материалов, отходов ремонта, неиспользуемых механизмов и прочих предметов;
2) сброс с кровель зданий, сооружений льда, снега и мусора в воронки водосточных труб.

Статья 17. Отмостки
1. Для обеспечения поверхностного водоотвода от зданий и сооружений по их периметру необходимо предусматривать устройство отмостки с надежной гидроизоляцией.
2. Отмостки зданий, сооружений должны содержаться в исправном состоянии.
3. В зимнее время владельцами зданий и сооружений либо их обслуживающими организациями, а также управляющими МКД (в отношении МКД) должна быть организована своевременная, позволяющая обеспечить безопасность граждан, очистка отмосток от снега и наледи.
4. В летнее время владельцами зданий и сооружений либо их обслуживающими организациями, а также управляющими МКД (в отношении МКД) должна быть организована уборка и подметание отмосток, а также их ремонт по мере необходимости.
5. Не допускается:
1) складирование на отмостках отходов производства и потребления, строительных материалов, неиспользуемых механизмов и прочих предметов;
2) остановка и стоянка автотранспортных средств.

Статья 18. Балконы и лоджии
1. Основным принципом размещения и архитектурного решения балконов и лоджий на фасадах является единый характер применения материалов, конструктивного и цветового решения всей поверхности фасада здания, сооружения.
Устройство и оборудование балконов и лоджий определяются архитектурным решением фасада, историко-культурной ценностью и техническим состоянием основных несущих конструкций здания, сооружения.
2. Требования, предъявляемые к содержанию балконов и лоджий:
1) расположение лоджий и балконов на фасадах зданий, сооружений, характер их устройства и внешний вид должны соответствовать архитектурному решению фасада, разработанному (согласованному) автором проекта здания или рекомендованному к утверждению администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования;
2) цветовое решение балконов и лоджий должно соответствовать особенностям архитектурного решения фасада здания, сооружения согласно проектной документации здания, сооружения.
3. Монтаж, демонтаж балконов и лоджий производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Окна и витрины
1. Вид и расположение окон и витрин, цветовое решение оконных и витринных конструкций определяются назначением помещений, предусмотренных проектным решением здания, сооружения, техническим состоянием основных несущих конструкций здания, сооружения.
2. Основными элементами устройства и оборудования окон и витрин являются: архитектурный проем, архитектурное оформление проема; откосы, наличники, детали, элементы декора, оконные и витринные конструкции, оконные и витринные блоки, переплеты, остекление, заполнение светопрозрачной части стеклоблока оконного проема, подоконники, устройства водоотвода.
Дополнительными элементами устройства и оборудования окон и витрин являются: декоративные решетки, защитные устройства (решетки, экраны, жалюзи), ограждения витрин, приямки (для окон подвального этажа), маркизы, внутреннее оформление витрин, архитектурная подсветка, озеленение.
3. Требования, предъявляемые к устройству, оборудованию и содержанию окон и витрин:

1) расположение на фасаде, габариты, характер устройства и внешний вид, включая цветовое решение, должны соответствовать проектной документации здания, сооружения;
2) остекление окон и витрин на фасаде должно иметь единый внешний визуальный характер;
3) витрины, ограждения витрин должны иметь единый характер, соответствовать архитектурному комплексному решению фасада. Запрещается устройство глухих ограждений витрин;
4) витрины, выходящие на главный фасад, должны иметь световое оформление;
5) устройство приямков допускается для окон подвального этажа, расположенных ниже уровня тротуара, на расстоянии не более 0,8 м от поверхности фасада с учетом минимальной нормативной ширины тротуара;
6) приямки должны быть обеспечены защитой от попадания мусора с возможностью проведения периодической уборки;
7) архитектурное решение приямков должно иметь единый характер, соответствовать архитектурному решению фасада, отделочному материалу и его цветовому тону.
4. При устройстве, оборудовании и содержании окон и витрин запрещается:
1) произвольное размещение, изменение габаритов и конфигурации окон и витрин, устройство новых проемов или ликвидации существующих, независимо от их вида и расположения;
2) изменение глубины откосов, архитектурного профиля проема, закладка проема при сохранении архитектурных контуров, устройство ложных окон, разделение проема на части;
3) фрагментарная окраска или облицовка участка фасада вокруг проема; окраска поверхностей, облицованных камнем; облицовка поверхностей откосов, не соответствующая отделке фасада; повреждение поверхностей и отделки откосов, элементов архитектурного оформления проема (наличников, профилей, элементов декора);
4) установка решеток с повреждением отделки архитектурного оформления проема;
5) крепление маркиз на архитектурных деталях, элементах декора, поверхностях с ценной отделкой и художественным оформлением, на разной высоте в пределах фасада, с нарушением архитектурного единства фасада.
В случае, если указанные в настоящем пункте работы связаны с переустройством и (или) перепланировкой жилого (нежилого) помещения, либо реконструкцией здания, сооружения, они производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 20. Ограничивающие устройства (ограждения)
1. Владельцы либо обслуживающие организации, если иное не предусмотрено законом или договором, управляющие МКД (в отношении МКД) обязаны обеспечить надлежащее состояние ограждений (заборов) в границах объекта собственности, производить текущий ремонт и окраску.
2. Не допускается установка ограничивающих устройств (ограждений) на придомовых (дворовых) территориях и территориях общего пользования, за исключением:
1) ограждения строительных площадок и мест проведения ремонтных работ;
2) ограждения земельных участков школ, детских дошкольных учреждений, лечебно-профилактических учреждениях, объектов с особым режимом эксплуатации и иных объектов, имеющих самостоятельный земельный участок, подлежащий ограждению в соответствии с проектной документацией;
3) ограждения территорий круглосуточных, охраняемых автостоянок, ограждения территорий объектов инженерного оборудования коммунальной инфраструктуры;
4) ограждения территорий в целях организации безопасного пешеходного движения вблизи проезжей части улиц и магистралей;
5) иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами городского поселения Тайтурского муниципального образования, в отношении придомовой территории - протокол общего собрания собственников МКД.
3. Ограничивающие устройства на территории городского поселения Тайтурского муниципального образования проектируются в соответствии с действующими техническими регламентами и иными нормативно-техническими документами.
4. На земельных участках общественного, жилого, рекреационного назначения запрещено проектирование глухих и железобетонных ограждений.

5. В местах примыкания газонов к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон и вытаптывания троп через газон следует предусматривать размещение защитных металлических ограждений высотой от 0,8 до 1 метра. Ограждения следует размещать на территории газона с отступом от лицевой стороны бортового камня не менее 0,3 метра.
6. Установка ограждения и шлагбаумов допускается в границах сформированного в установленном порядке земельного участка по решению владельцев указанного земельного участка с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.
7. На ограждениях должны быть установлены аншлаги.
8. При установке ограждения, шлагбаума учитывается наличие на земельном участке инженерных сетей и коммуникаций, а также существующих зеленых насаждений.
9. Установка ограждения, шлагбаума выполняется на основании разрешения на земляные работы (в случае выполнения работ, связанных со вскрытием грунта и нарушением благоустройства территории).
10. Требования к устройству ограждений:
1) единое решение в границах объекта благоустройства;
2) безопасность, комфорт.
11. Основными видами ограждений на внутриквартальных территориях являются:
1) газонные ограждения - высота 0,3 - 0,5 метров;
2) ограды: низкие (высота 0,5 - 1,0 метров), средние (высота 1,0 - 1,7 метров), высокие (высота 1,8 - 3,0 м);
3) ограждения - тумбы для транспортных проездов (высота 0,3 - 0,4 м) и ограждения автостоянок (высота 1,8 - 3,0 метров);
4) ограждения спортивных площадок (высота 2,5 - 3,0 метров);
5) ограждения хозяйственных площадок (высота не менее 1,2 метра);
6) декоративные ограждения (высота 1,0 - 1,5 метра);
7) технические ограждения (высота в соответствии со строительными и техническими нормами);
8) временные ограждения строительных площадок (высота в соответствии со строительными и техническими нормами).
12. Не допускается:
1) установка ограждения, шлагбаума, исключающая проезд спецтехники (технических средств ГО и ЧС, скорой помощи, аварийных служб) к зданиям, сооружениям;
2) установка ограждения, шлагбаумов, препятствующих передвижению по существующим пешеходным дорожкам;
3) установка ограждения, шлагбаума в местах размещения инженерных сетей и коммуникаций.

Глава 6. ТРЕБОВАНИЯ ПО СОДЕРЖАНИЮ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Статья 21. Общие требования

1. Работы по уборке территорий земельных участков, сопровождающиеся шумом либо иными раздражающими факторами, уровень которых превышает предельно допустимые нормы, должны производиться в период с 7-00 до 23-00 часов, если необходимость выполнения данных работ не обусловлена неблагоприятными условиями погоды (отдельное и совместное действие следующих факторов: осадки в виде дождя или снегопада интенсивностью до 0,1 мм/мин., ветер со скоростью 10 - 20 м/с, метель со скоростью 3 - 9 м/с, туман с метеорологической дальностью видимости 200 - 500 метров, относительная влажность воздуха более 90%, температура воздуха в летний период: от +30 до +40°С в тени, в зимний период: от -30 до -40°С).
2. Летний период уборки территории городского поселения Тайтурского муниципального образования устанавливается с 15 апреля по 15 октября (далее - летний период).
3. Зимний период уборки территории городского поселения Тайтурского муниципального образования устанавливается с 15 октября по 15 апреля (далее - зимний период).
4. В случае наступления особо неблагоприятных условий погоды сроки начала и окончания летнего (зимнего) периода уборки территории городского поселения Тайтурского муниципального образования корректируются администрацией городского поселения Тайтурского муниципального

образования.

Статья 22. Содержание земельных участков МКД

1. Содержание земельных участков МКД осуществляется владельцами помещений в МКД путем определения одного из способов управления МКД в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Периодичность выполнения работ, связанных с содержанием земельных участков МКД, должна соответствовать требованиям "ГОСТ Р 56195-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбор и вывоз бытовых отходов. Общие требования".
3. Требования к содержанию земельных участков МКД, указанные в настоящей статье, должны соблюдаться управляющими МКД, если иное не предусмотрено договором управления МКД.
4. У каждой маршрутной точки остановки мусоровоза ко времени его прибытия должен находиться дворник, обслуживающий данный земельный участок МКД, который обязан после загрузки отходов (мусора) в мусоровоз произвести уборку выпавшего мусора.
5. Уборка территории земельных участков МКД в летний период включает в себя подметание, очистку от мусора и промывку урн, уборку контейнерных площадок, уборку и выкашивание газонов, прочистку ливневой канализации, уборку крыльца и площадки перед входной группой (входом) подъезда, очистку приямка.
6. Поливочные краны для мойки и поливки земельных участков МКД (при их наличии) должны быть в состоянии, обеспечивающем возможность их функционального использования, в том числе не должны иметь повреждений, протекать.
Режим эксплуатации поливочных кранов определяется по решению общего собрания владельцев помещений в МКД.
7. Уборка территории земельных участков МКД в зимний период включает в себя очистку территорий от снега, вывоз снега, очистку от мусора урн, уборку контейнерных площадок, уборку крыльца и площадки перед входной группой (входом) подъезда, очистку приямка.
8. Требования при проведении уборки территории земельных участков МКД в зимний период:
1) с момента появления гололеда и скользкости - посыпать пешеходные коммуникации, а затем дворовые территории противогололедным материалом;
2) убираемый снег должен сдвигаться с пешеходных коммуникаций к местам складирования;
3) снег, счищаемый с земельных участков МКД, разрешается складировать на земельных участках МКД в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается повреждение зеленых насаждении при складировании снега;
4) подходы к подъездам и проезды, дорожки, лестничные сходы, крыльца МКД, скамьи, урны и прочие элементы благоустройства, а также пространство перед ними и с боков, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи;
5) пешеходные коммуникации должны быть очищены на всю ширину до покрытия от свежевыпавшего или уплотненного снега (снежно-ледяных образований).
9. При уборке снега запрещается:
1) выдвигать или перемещать снег в полосу отвода автомобильных дорог;
2) роторная переброска и перемещение загрязненного и засоленного снега, а также скола льда на газоны, цветники, кустарники, клумбы и другие зеленые насаждения.
10. Снег, убираемый механизированным способом с внутриквартальных проездов и парковок, должен вывозиться в течение 10 дней.
11. В период таяния снега необходимо обеспечить отвод талых вод с территории земельных участков МКД путем прочистки лотков ливневой канализации, водоотводных канавок.
12. Требования к озеленению территории земельных участков МКД:
1) при озеленении земельных участков МКД рекомендуется выдерживать расстояние не менее 5 метров от стен жилых домов до оси стволов деревьев с кроной диаметром до 5 метров (для деревьев большего размера расстояние должно быть более 5 метров, для кустарников - 1,5 метров);
2) посадка, валка и обрезка деревьев, а также размещение новых и ликвидация существующих газонов может производиться по решению общего собрания владельцев помещений в МКД.

13. Владельцы помещений в МКД, управляющие МКД обязаны обеспечить сохранность зеленых насаждений.
14. Территории земельных участков МКД необходимо обустраивать:
1) хозяйственными площадками для сушки белья, чистки одежды, ковров и предметов домашнего обихода;
2) площадками для отдыха взрослых;
3) детскими игровыми и спортивными площадками с озеленением и необходимым оборудованием малых архитектурных форм для летнего и зимнего отдыха детей;
4) площадками для выгула собак, контейнерами для сбора экскрементов собак.
Требования к обустройству территорий земельного участка МКД должны исполняться управляющими МКД с учетом наличия на придомовой и прилегающей к придомовой территории мест для размещения указанных в настоящем пункте площадок, в соответствии с решением общего собрания владельцев помещений МКД.
15. Площадки перед подъездами МКД, проездные и пешеходные дорожки должны иметь твердые покрытия. При устройстве твердых покрытий должна быть предусмотрена возможность свободного стока талых и ливневых вод.
16. На земельных участках МКД запрещается:
1) возведение хозяйственных и вспомогательных построек (дровяных сараев, будок, гаражей, теплиц), - в случае отсутствия соответствующего решения общего собрания собственников помещений МКД;
2) загромождение и засорение металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, отходами, домашней утварью и другими материалами;
3) остановка и стоянка транспортных средств на детских, спортивных, контейнерных, хозяйственных площадках, площадках (местах) отдыха, территориях, покрытых зелеными насаждениями;
4) выгул собак на детских, спортивных и хозяйственных площадках, площадках отдыха, газонах;
5) хранение разукомплектованных транспортных средств;
6) остановка либо стоянка транспортных средств, препятствующих движению уборочной и иной специальной техники;
7) выпас сельскохозяйственных животных;
8) размещение нестационарных объектов, - в случае отсутствия соответствующего решения общего собрания собственников помещений МКД;
9) мытье транспортных средств;
10) сжигание листвы, отходов производства и потребления.
17. Минимальный перечень элементов благоустройства на территории участка жилой застройки коллективного пользования включает твердые виды покрытия проезда, различные виды покрытия площадок, элементы сопряжения поверхностей, оборудование площадок, озеленение, осветительное оборудование.
Минимальный перечень элементов благоустройства на территории пешеходных коммуникаций и участков учреждений обслуживания включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны, малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, носители информации.
Минимальный перечень элементов благоустройства на участке длительного и кратковременного хранения автотранспортных средств: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, ограждения, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, информационное оборудование (указатели).
Благоустройство участка территории, автостоянок рекомендуется представлять твердым видом покрытия дорожек и проездов, осветительным оборудованием.

Статья 23. Содержание земельных участков ИЖД

1. Содержание земельного участка ИЖД производится владельцами ИЖД и включает в себя:
1) уборку и санитарно-гигиеническую очистку земельных участков ИЖД;
2) содержание зеленых насаждений, санитарную обрезку кустарников и деревьев, косьбу травы;

3) очистку канав и труб для стока воды, обеспечение прохода талых вод;
4) складирование снега таким образом, чтобы был обеспечен проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям и сооружениям на них;
5) оборудование в соответствии с санитарными нормами при отсутствии централизованной системы водоотведения местной канализации, септика, туалета, а также регулярную их очистку и дезинфекцию;
6) своевременный сбор и вывоз твердых коммунальных и крупногабаритных отходов.
2. На земельных участках ИЖД запрещается:
1) посадка деревьев в охранной зоне газопроводов, кабельных и воздушных линий электропередачи и других инженерных сетей;
2) сжигание листвы, любых видов отходов производства и потребления.
3. На территориях, примыкающих к земельным участкам ИЖД, запрещается:
1) сжигание листвы, отходов производства и потребления;
2) захламление;
3) складирование снега таким образом, что отсутствует или затруднен проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям и сооружениям на них;
4) складирование угля, тары, дров, крупногабаритных отходов, строительных материалов, сена, соломы и иного сельскохозяйственного корма и т.д.;
5) хранение транспортных средств, в том числе разукомплектованных;
6) создание несанкционированных свалок, слив жидких бытовых отходов;
7) наличие травянистой растительности высотой более 15 см.

Статья 24. Содержание земельного участка общественных и промышленных зданий и сооружений

1. Содержание земельного участка общественных и промышленных зданий и сооружений обеспечивается их владельцами либо обслуживающими организациями в соответствии с договором.
2. Уборка земельного участка в летний период включает в себя:
1) уборку и санитарно-гигиеническую очистку;
2) полив зеленых насаждений;
3) сбор, вывоз отходов производства и потребления;
4) цветочное оформление, уход за зелеными насаждениями, обеспечение их сохранности, своевременное скашивание травы.
3. Уборка земельного участка в зимний период включает в себя:
1) посыпку пешеходных коммуникаций противогололедными материалами;
2) сбор, вывоз отходов производства и потребления;
3) уборку и вывоз снега;
4) организацию отвода дождевых и талых вод.
4. Владельцы земельных участков общественных и промышленных зданий и сооружений должны производить текущий и капитальный ремонт проездов, пешеходных коммуникаций по мере необходимости.
5. Запрещается:
1) сжигание листвы, любых видов отходов производства и потребления на территории земельного участка общественных и промышленных зданий и сооружений;
2) складирование снега на примыкающую к земельному участку территорию;
3) посадка деревьев в охранной зоне газопроводов, кабельных и воздушных линий электропередачи и других инженерных сетей.

Статья 25. Содержание земельных участков некоммерческих объединений граждан

1. Содержание земельных участков некоммерческих объединений граждан (далее - объединение) обеспечивается данными объединениями и включает в себя производство работ по уборке, очистке и санитарному содержанию земельных участков, принадлежащих объединениям на праве собственности или ином имущественном праве.

2. Объединения несут ответственность за организацию содержания и содержание земельного участка.
3. Уборка земельного участка в летний период включает в себя:
1) уборку и санитарно-гигиеническую очистку;
2) сбор, вывоз отходов производства и потребления.
3. Уборка земельного участка в зимний период включает в себя:
1) сбор, вывоз отходов производства и потребления;
2) уборку и вывоз снега;
3) объединения обязаны устанавливать и содержать в порядке информационный щит, содержащий сведения о наименовании, адресе и телефонах объединения.
4. На земельном участке объединения и за его пределами запрещается собирать и накапливать отходы производства и потребления вне специально оборудованных площадок для сбора и накопления отходов производства и потребления (далее - площадки), которые должны отвечать следующим требованиям:
1) размещение площадок осуществляется в границах земельного участка объединения. Размещение площадок на территории, примыкающей к земельному участку объединения, возможно по согласованию с администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования;
2) площадки должны быть оборудованы мусоросборниками (контейнерами) для сбора и накопления отходов потребления (далее - мусоросборники).
5. Объединения несут ответственность за наличие и содержание площадок и мусоросборников для сбора и накопления отходов производства и потребления.
6. Допускается сбор отходов производства и потребления непосредственно в специализированный транспорт и вывоз сразу после сбора. В этом случае сбор и вывоз отходов производства и потребления должны производиться по согласованному и доведенному до всех членов объединения маршруту и графику.
7. Вывоз, размещение, захоронение и утилизация отходов производства и потребления, образовавшихся на территории объединений, осуществляется на основе обязательного заключения договоров с организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности.
8. Объединение должно иметь документ, подтверждающий факт передачи отходов производства и потребления на переработку, размещение, захоронение или утилизацию, в случае заключения договора с юридическим или физическим лицом, которое оказывает услуги по вывозу отходов производства и потребления (без переработки, размещения, захоронения или утилизации).
9. Запрещается:
1) организация свалок отходов производства и потребления на земельном участке объединения и за его пределами;
2) складирование строительных материалов, удобрений, дров, угля за пределами земельного участка объединения;
3) захоронение отходов производства и потребления на территории земельного участка объединения либо за его пределами, складирование крупногабаритного мусора вне площадок;
4) сжигание листвы, отходов производства и потребления.

Глава 7. ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

Статья 26. Общие требования к уборке и содержанию территории общего пользования

1. Уборка и содержание территории общего пользования городского поселения Тайтурского муниципального образования осуществляется обслуживающей организацией.
2. Уборка территории общего пользования осуществляется путем проведения:
1) работ по содержанию, уборке территории общего пользования;
2) единичных массовых мероприятий (субботники).
3. Уборка территории общего пользования в летний период производится с целью уменьшения загрязненности и запыленности территории поселения посредством мойки, полива, подметания и проведения других работ по содержанию территории общего пользования и включает в себя:
1) подметание (в сухую погоду поливку) территорий общего пользования с твердым покрытием,

мойку от пыли и грязи дорожных покрытий объектов улично-дорожной сети (производится механическим и ручным способом); мойка дорожных покрытий, площадей, пешеходных коммуникаций и других территорий с твердым покрытием производится на всю ширину покрытия;
2) очистку решеток ливневой канализации;
3) сбор мусора;
4) окраску малых архитектурных форм, садовой и уличной мебели, урн, оборудования спортивных и детских площадок, ограждений, бордюров;
5) кошение травы на территориях общего пользования и уборку скошенной травы.
4. Собранный мусор, смет, листва, скошенная трава, ветки должны вывозиться.
5. В период листопада производится уборка и вывоз опавшей листвы с проезжей части автомобильных дорог и пешеходных коммуникаций. Уборка листвы с газонов парков, скверов, лесопарков не производится.
6. Уборка территории общего пользования в зимний период включает в себя:
1) сбор мусора;
2) очистка проезжей части автомобильных дорог и пешеходных коммуникаций от снега;
3) при возникновении скользкости или гололеда - обработку проезжей части автомобильных дорог, пешеходных коммуникаций противогололедным материалом;
4) очистку открытой ливневой канализации от наледи.
7. Технология и режимы производства уборочных работ, выполняемых на территории общего пользования, должны обеспечивать беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.
8. Особенности уборки пешеходных коммуникаций в зимний период:
1) пешеходные коммуникации должны быть очищены от снега на всю ширину пешеходной части указанных сооружений;
2) в период интенсивного снегопада пешеходные коммуникации должны обрабатываться противогололедными материалами и расчищаться;
3) при возникновении гололеда противогололедными материалами обрабатываются в первую очередь лестницы, затем тротуары;
4) допускается складирование рыхлого снега, не загрязненного отходами и химическими реагентами, на газон или в места, заранее определенные для этих целей, при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечении оттока талых вод.
9. На территории общего пользования не допускается:
1) сорить на улицах, площадях, участках с зелеными насаждениями, в скверах, парках, на газонах, пляжах и других территориях общего пользования;
2) устанавливать мемориальные намогильные сооружения (памятные сооружения, ограждения) на территориях общего пользования вне мест погребения, отведенных в соответствии с действующим законодательством;
3) осуществлять мойку, чистку салона и техническое обслуживание транспортных средств;
4) повреждать элементы обустройства и зеленые насаждения;
5) наносить надписи, рисунки, расклеивать и развешивать информационно-печатную продукцию, наносить граффити на остановках ожидания общественного транспорта, стенах, столбах, ограждениях (заборах) и иных не предусмотренных для этих целей объектах;
6) складировать и хранить движимое имущество;
7) размещать и складировать тару, промышленные товары и иные предметы торговли на тротуарах, газонах, автомобильных дорогах;
8) складировать снег в неустановленных местах;
9) самовольно перекрывать внутриквартальные проезды и пешеходные коммуникации посредством установки железобетонных блоков, столбов, ограждений, шлагбаумов, сооружений и других устройств;
10) сжигать листву, отходы производства и потребления;
11) создавать несанкционированные свалки.
10. Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет провести уборку и очистку данной территории, а при необходимости -

рекультивацию земельного участка.
В случае, если не установлено лицо, разместившее отходы производства и потребления в несанкционированном месте, удаление отходов производства и потребления и рекультивация территорий несанкционированных свалок производится организациями, ответственными за уборку данной территории (либо обслуживающей организацией, осуществляющей вывоз отходов производства и потребления, если предоставление данного вида услуг предусмотрено договором).
11. Минимальный перечень конструктивных элементов внешнего благоустройства на территории общественных пространств муниципального образования включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, озеленение, скамьи, урны и малые контейнеры для мусора, уличное техническое оборудование, осветительное оборудование, оборудование архитектурно-декоративного освещения, носители информации, элементы защиты участков озеленения (металлические ограждения, специальные виды покрытий и т.п.).

Статья 27. Организация сбора и вывоза отходов
1. Основными системами сбора отходов являются:
1.1. Сбор отходов на контейнерных площадках:
- в сменяемых контейнерах;
- в несменяемых контейнерах.
1.2. Сбор отходов в мусороприемных камерах зданий (при несменяемых контейнерах).
1.3 Сбор отходов в урнах.
1.4 Сбор жидких коммунальных отходов в выгребных ямах.
2. При использовании системы раздельного сбора отходов контейнеры должны иметь различный цвет с указанием вида собираемых отходов.
3. Сбор КГО и строительных отходов осуществляется на специально отведенных площадках или в специально оборудованных контейнерах.
4. Вывоз отходов производства и потребления, в том числе строительных отходов, осадков из колодцев канализационной сети производится на предприятия, имеющие лицензию по переработке или размещению отходов.
5. Сбор и хранение тары должны производиться в специально отведенных для этого местах, расположение которых согласовывается в установленном законодательством порядке.
6. Сбор отходов в контейнеры и их вывоз при отсутствии собственных контейнерных площадок разрешается при наличии заключенного договора на сбор, вывоз и размещение отходов с владельцем контейнерной площадки и договора на вывоз с лицензированной организацией.
7. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, иные хозяйствующие субъекты, физические лица, осуществляющие свою деятельность на территории городского поселения Тайтурского муниципального образования, обязаны заключать договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.
В многоквартирных домах договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами заключают органы управления многоквартирным домом.
Собственниками жилых домов частного жилищного фонда должны быть заключены договоры на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами.
Обязанность по обеспечению сбора и вывоза КГО и коммунальных отходов с объекта благоустройства возлагается на уполномоченное на содержание лицо.
Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны организовывать вывоз жидких бытовых отходов, образующихся в результате их деятельности.
8. Содержание контейнерных площадок осуществляется собственниками многоквартирного дома или в случае если территория, на которой расположены контейнерные площадки не разграничена – администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования.
Содержание урн осуществляется их владельцами самостоятельно либо по договору со специализированными организациями, осуществляющими обслуживание территории городского округа, заключенному в соответствии с действующим законодательством.
9. Площадки для размещения контейнеров должны иметь усовершенствованное водонепроницаемое покрытие, ограждение не менее чем с трех сторон, устройства для стока воды,

быть удобными для подъезда специального транспорта и производства погрузочно-разгрузочных работ.
Контейнеры, используемые для сбора отходов, должны быть технически исправны, окрашены и снабжены информацией об организации, обслуживающей данные контейнеры.
Урны должны быть установлены у каждого подъезда многоквартирного жилого дома, у входов во все организации, объекты образования, здравоохранения, объекты потребительского рынка, культурно-развлекательные объекты независимо от форм собственности, на остановках общественного транспорта, на детских и спортивных площадках. Урны устанавливаются правообладателями и лицами, осуществляющими содержание (обслуживание) соответствующих объектов и территорий.
Расположение выгребной ямы должно позволять ассенизационному транспорту свободный и беспрепятственный подъезд.
10. Уборка площадок для размещения контейнеров должна производиться ежедневно, а мойка и дезинфекция - не реже одного раза в неделю в период летней уборки.
11. Вывоз твердых коммунальных отходов производится регулярно, не допускается переполнение контейнеров и хранение отходов на контейнерных площадках:
в период летней уборки - ежедневно;
в период зимней уборки - не реже одного раза в три дня.
Очистка урн должна производиться систематически по мере их наполнения, но не реже одного раза в сутки.
Уборка территории вокруг урн для мусора производится не реже одного раза в сутки.
Выгребные ямы должны очищаться по мере их заполнения, но не реже одного раза в полгода.
12. При организации сбора и вывоза отходов необходимо:
12.1. Обеспечить требуемое СанПиН содержание сменных контейнеров.
12.2. Применять транспортные средства и спецоборудование в техническом исправном и не загрязненном состоянии.
12.3. Обеспечить контейнерные площадки требуемым количеством технически исправным, окрашенных и промаркированных контейнеров, производить ремонт и замену неисправных контейнеров в течение 3 (трех) календарных дней с момента выявления неисправности, а также в случае их кражи, возгорания.
12.4. Обеспечить проведение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, соблюдение мер безопасности при выполнении работ по сбору и вывозу отходов.
13. Запрещается:
13.1. Сбрасывать крупногабаритные, а также строительные отходы в мусоропроводы, контейнеры и на контейнерные площадки для сбора коммунальных отходов.
13.2. Складировать отходы на лестничных клетках жилых домов, около стволов мусоропроводов, а также у мусороприемных камер.
13.3. Складывать (хранить) КГО и строительные отходы на территории автомобильных дорог, зеленых насаждений, внутриквартальной территории вне специально отведенных мест.
13.4. Размещать, складировать тару в неустановленных местах.
13.5. Устанавливать контейнеры для сбора коммунальных отходов на проезжей части улиц, внутриквартальных проездов, тротуарах, пешеходных территориях, газонах и в проходных арках домов.
13.6 Сброс жидких нечистот на дворовой территории, тротуарах, проезжей части, в местах общего пользования.
14. Уборку мусора, просыпавшегося при погрузке (выгрузке) контейнеров в мусоровоз, незамедлительно производят работники организации, осуществляющей вывоз отходов.
15. Контейнеры для сбора коммунальных отходов необходимо промывать в период летней уборки:
при сменяемой системе сбора - после каждого опорожнения;
при несменяемой системе сбора - не реже одного раза в 10 дней.
16. Для утилизации коммунальных отходов, строительных отходов, осадков из колодцев канализационной сети владельцы земельных участков, на которых расположены объекты

размещения отходов, организуют раздельные места их санкционированного размещения.
17. Вывоз коммунальных отходов производится на предприятия по обработке, утилизации, обезвреживании, размещении коммунальных отходов. Вывоз этих отходов должен осуществляться в период с 7 до 23 часов.
18. Жидкие коммунальные отходы из выгребных ям неблагоустроенных домов вывозятся ассенизационным транспортом, предназначенным для механизированной очистки выгребных ям от фекальных жидкостей.

Статья 28. Ликвидация несанкционированных свалок и очаговых навалов, отходов
1. На территории городского поселения Тайтурского муниципального образования запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.
2. Лица, уполномоченные на содержание объекта благоустройства, собственники, владельцы земельных участков обеспечивают пресечение возникновение несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов, выявляют лиц, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, передают информацию о таких лицах в уполномоченный на составление протокола об административном правонарушении орган, обеспечивают ликвидацию несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов.
3. Уполномоченные лица обязаны не реже 3 раз в неделю производить обход территории в целях выявления несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов. Результаты обходов заносятся в журнал обходов с указанием местоположения несанкционированных свалок, очаговых навалов отходов, примерной площади, в случае выявления лица, разместившего отходов, паспортных данных данного лица и принятых мерах.
4. Физические лица в случае обнаружения лиц, осуществляющих размещение отходов в несанкционированных местах на территории городского поселения Тайтурского муниципального образования, имеют право осуществить фото-, видеофиксацию лиц, осуществляющих несанкционированное размещение отходов (для автотранспортных средств с обязательной фиксацией государственного номера автотранспортного средства). После осуществления указанных действия физическое лицо вызывает уполномоченное лицо для составления протокола об административном правонарушении в отношении виновного лица с предоставлением материалов фото- и видеофиксации.
5. Лица, разместившие отходы в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости рекультивацию земельного участка.
6. В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы на несанкционированных свалках, удаление отходов и рекультивацию территорий свалок производить за счет уполномоченных на содержание лиц.
7. Органы местного самоуправления в соответствии с вопросами местного значения на постоянной основе проводят консультации по повышению экологической культуры граждан, в частности проживающих на территории жилых домов частного жилищного фонда.

Статья 29. Содержание дорог и элементов благоустройства, расположенных на них
1. Содержание автомобильной дороги осуществляется в ее границах в соответствии с утвержденными паспортами автомобильных дорог.
2. Состав работ по содержанию автомобильных работ утверждается уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.
3. Сроки и периодичность проведения работ по содержанию дорог, включая уборку, устанавливается настоящими Правилами.
4. Покрытия дорог должны содержаться в следующем порядке:
4.1. Усовершенствованные дорожные покрытия (асфальт, диабаз и др.) должны быть без трещин и выбоин, с исправными водостоками, находиться в чистоте, исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов, чистоту атмосферы городского поселения Тайтурского муниципального образования и предотвращение запыленности придорожных слоев воздуха в летнее время года.
4.2. Неусовершенствованные дорожные покрытия должны быть спланированы, с исправной

системой водоотвода, не иметь деформаций и разрушений.
5. Очистка обочин, кюветов, водоприемных устройств автомобильных дорог должна производиться регулярно для отвода воды с проезжей части.
6. Уровень вертикальной отметки газонов, прилегающих к автомобильным дорогам и тротуарам, должен быть ниже уровня верхней кромки бордюрного камня.
7. Уборка (установка) крупногабаритных предметов, упавших (перемещенных) на проезжую часть автомобильной дороги, тротуар, препятствующих движению транспорта и пешеходов, производится поэтапно:
1-й этап - немедленное перемещение указанных предметов, обеспечивающее беспрепятственное и безопасное движение транспорта и пешеходов;
2-й этап – вывоз (установка) указанных предметов в течение 24 часов в установленные места.
8. Специализированные дорожные предприятия и иные организации, на которые возложены в установленном порядке обязательства по уборке автомобильных дорог муниципального образования, осуществляют:
8.1. Уборку территорий в границах дорог, в том числе искусственных дорожных сооружений, пешеходных территорий, включая выполнение работ по очистке, обеспыливанию, механизированной снегоочистке, расчистке от снежных заносов, борьбе с зимней скользкостью, погрузке и вывозу снега, распределению противогололедных материалов, очистке от снега и льда, борьбе с наледями в соответствии с утвержденными адресными программами.
8.2. Механизированную и ручную уборку территорий павильонов ожидания пассажирского транспорта, а также содержание и поддержание в исправном техническом состоянии данных павильонов.
8.3. Удаление крупногабаритных предметов с проезжей части дорог, обочин, кюветов и дальнейший вывоз указанных предметов в отведенные для этого места складирования или хранения.
9. Организации, осуществляющие эксплуатацию искусственных дорожных сооружений, обеспечивают:
9.1. Содержание искусственных дорожных сооружений.
9.2. Очистку и промывку парапетов, ограждений и опор мостов, стенок и спусков набережных.
9.3. Очистку крышек люков и амбразур патрубков дождевой канализации, расположенных на искусственных дорожных сооружениях.

Статья 30. Содержание зеленых насаждений
1. Настоящие Правила распространяются на:
1) озелененные территории общего пользования;
2) озелененные территории ограниченного пользования;
3) озелененные территории специального назначения
(далее по тексту - зеленые насаждения, находящиеся на земельных участках, расположенных на территории городского округа).
2. Землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, на которых расположены зеленые насаждения, при использовании земельных участков обязаны:
- соблюдать требования градостроительных регламентов, а также договоров землепользования, устанавливающих порядок содержания и учета зеленых насаждений;
- осуществлять мероприятия по предотвращению уничтожения и повреждения зеленых насаждений, защите зеленых насаждений, охране почвенного слоя, санитарной очистке озелененных территорий от отходов;
- сохранять и содержать зеленые насаждения в соответствии с настоящими Правилами;
- обеспечивать квалифицированный уход за существующими зелеными насаждениями;
- сохранять окружающую среду;
- вести учет зеленых насаждений, доводить до сведения уполномоченных органов по защите растений обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними;
- выполнять валку сухих и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и веток,

замазку ран, дупел на деревьях;
- не допускать вытаптывания газонов, складирования на них песка, материалов, снега, сколов льда.
3. Весь комплекс агротехнических мер по уходу за зелеными насаждениями, охране, защите, учету зеленых насаждений, охране почвенного слоя, санитарной очистке озелененных территорий от отходов собственными силами осуществляются:
- физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на земельных участках, находящихся в их собственности, аренде, на ином праве пользования, владения, и прилегающих к ним территориях;
- собственниками помещений в многоквартирном доме либо лицом, ими уполномоченным, на территориях, прилегающих к многоквартирным домам;
- Администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования на озелененных территориях общего пользования, в границах дорог общего пользования местного значения и на иных территориях, не указанных в настоящем пункте и не закрепленных для содержания и благоустройства за физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.
4. Восстановление поврежденных при производстве строительных работ зеленых насаждений производится организациями, выполняющими строительные работы, самостоятельно или в соответствии с договором, заключенным в установленном порядке.
5. На земельных участках, на которых расположены зеленые насаждения, категорически запрещается:
- уничтожать и повреждать деревья, кустарники и газоны, срывать цветы;
- выгуливать собак на газонах;
- производить выпас домашнего скота;
- складировать строительные материалы;
- производить перемещение малых архитектурных форм;
- устраивать стоянки автотранспорта на газонах;
- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;
- устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;
- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;
- выращивать сельскохозяйственные культуры на земельном участке, отнесенном к составу общего имущества, принадлежащего на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирном доме, без проведения общего собрания собственников многоквартирного дома с оформлением протокола общего собрания.
6. Выдача порубочного билета и разрешения на пересадку зеленых насаждений осуществляется на основании Порядка предоставления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

Статья 31. Содержание стоянок длительного и краткосрочного хранения автотранспортных средств

1. Содержание стоянок длительного и краткосрочного хранения автотранспортных средств (далее - стоянка) и прилегающих к ним территорий осуществляется правообладателем земельного участка (далее - владелец), предоставленного для размещения стоянки в соответствии с действующими строительными нормами и правилами, а также настоящими Правилами.
2. Владельцы обязаны:
2.1. установить по всему периметру территорий стоянок ограждение, которое должно быть устойчивым к механическим воздействиям и воздействиям внешней среды;
2.2. следить за надлежащим техническим состоянием ограждений стоянок, их чистотой, своевременной очисткой от грязи, снега, наледи, информационно-печатной продукции;
2.3. не допускать складирования материалов, хранения разукомплектованного транспорта,

различных конструкций на территориях стоянок и территориях, прилегающих к стоянкам;
2.4. не допускать на территориях стоянок мойку автомобилей и стоянку автомобилей, имеющих течь горюче-смазочных материалов;
2.5. содержать территории стоянок с соблюдением санитарных и противопожарных правил;
2.6. регулярно проводить уборку прилегающих территорий, установить контейнеры (урны) для сбора отходов, обеспечить регулярный вывоз твердых бытовых отходов, снега;
2.7. оборудовать подъезды к стоянке с твердым покрытием специальными, обозначающими место расположения автостоянки и оказания услуг, знаками, а также разметкой согласно требованиям действующих государственных стандартов;
2.8. обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов на территорию стоянок и выделить не менее 10% мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, где стоянка иных транспортных средств запрещена. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно согласно статье 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Статья 32. Содержание мест погребения

1. Содержание мест погребения обеспечивается специализированным учреждением.
2. Требования к содержанию мест погребения:
2.1. общественные туалеты на кладбищах должны находиться в чистом и исправном состоянии. Урны на территориях общественных туалетов должны быть очищены;
2.2. контейнеры для отходов и урны на территории кладбища должны быть очищены. Отходы должны вывозиться по мере накопления, не реже одного раза в 3 дня;
2.3. не допускается наличие древесных насаждений, поваленных и в аварийном состоянии. Аварийные древесные насаждения подлежат сносу в течение суток с момента обнаружения;
2.4. неухоженные могилы или могилы умерших, чья личность не установлена, должны очищаться от грязи и мусора, оборудоваться холмиком и надгробием. Высота травы в пределах участка захоронения не должна превышать 15 см. Наличие поросли сорной древесно-кустарниковой растительности допускается не более 10% от площади участка захоронения.
3. Особенности содержания мест погребения в зимний период:
3.1. центральные дороги кладбищ, подъездные дороги, тротуары должны быть расширены и очищены от снега. Допускается наличие ровного снежного наката без наличия ледяных отложений;
3.2. центральные дороги, подъездные дороги должны быть обработаны противогололедными материалами;
3.3. обработка проезжей части дорог должна начинаться сразу после снегопада;
3.4. не допускается применение противогололедных материалов на пешеходных территориях мест погребения, складирование счищаемого с дорог засоленного снега и льда на могилы, кустарники.
4. Особенности содержания мест погребения в летний период:
4.1. центральные дороги, подъездные пути, проходы между могилами и иные территории общего пользования на местах погребения должны быть очищены от различного рода загрязнений;
4.2. мероприятия по санитарной обрезке и рубке зеленых насаждений, деревьев, кустарников и поросли, формовке декоративных деревьев и кустарников, корчевке пней, уборке упавших деревьев должны производиться ежегодно.
4.3. работы по уходу за местом захоронения, надмогильным сооружением (кресты, памятники, плиты, склепы и т.п.), посадка цветов и декоративных кустарников, производятся супругом(ой), родственниками, законным представителем умершего или иным лицом с обязательным соблюдением санитарных требований.
4.4. сбор и вывоз отходов, смёта, листьев, веток должен производится в установленном порядке, а также установка и очистка мусорных контейнеров, ручная уборка территории.

Статья 33. Содержание нестационарных торговых объектов

1. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется согласно схеме размещения таких объектов в порядке, установленном Администрацией муниципального района Усольского

районного муниципального образования.
2. По истечении срока договора аренды земельного участка либо истечения срока действия разрешения на использования земельного участка расторжения договора аренды нестационарный объект должен быть демонтирован арендатором, а земельный участок - освобожден и приведен в первоначальное состояние: восстановлено асфальтовое или иное первоначальное покрытие, газоны, зеленые насаждения.
3. Юридические и физические лица, являющиеся владельцами нестационарных торговых объектов, обязаны:
3.1. производить их ремонт и окраску;
3.3. устанавливать урны возле нестационарных объектов, очищать урны от отходов в течение дня по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки, окрашивать урны не реже одного раза в год.
4. Не допускается:
4.1. возводить к нестационарным объектам пристройки, козырьки, навесы и прочие конструкции, не согласованные с Администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования;
4.2. выставлять торгово-холодильное оборудование около нестационарных объектов;
4.3. складировать тару, товары, детали, иные предметы бытового и производственного характера у нестационарных объектов и на их крышах, а также использовать нестационарные объекты под складские цели.

Статья 34. Содержание средств наружного освещения
1. К средствам наружного освещения (далее - НО) относятся: устройства электроснабжения установок наружного освещения, включая питающие и распределительные линии, пункты питания, устройства защиты, зануления и заземления; осветительные приборы; устройства крепления осветительных приборов и воздушных электрических линий наружного освещения: опоры, кронштейны, тросовые растяжки, траверсы и т.д.; устройства управления установками наружным освещением.
2. Дороги, площади, тротуары, внутриквартальная и пешеходные территория, включая внутриквартальные проезды, территории предприятий, учреждений, организаций, площадки, объекты зеленых насаждений, а также аншлаги и номерные знаки общественных и жилых зданий, дорожные знаки и указатели, элементы городской информации и витрины должны освещаться в темное время суток.
3. Включение НО осуществляется в соответствии с Графиком работы наружного освещения в Тайтурском муниципальном образовании.
4. Вышедшие из строя газоразрядные лампы, содержащие ртуть, должны храниться в специально отведенных для этих целей помещениях и вывозиться на специализированные предприятия для утилизации.
5. Не допускается вывозить указанные типы ламп на свалки.
6. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы устройств наружного освещения должны содержаться в чистоте, не иметь крена, очагов коррозии и окрашиваться собственниками (владельцами, пользователями) по мере необходимости, но не реже одного раза в три года, и поддерживаться в исправном состоянии.
7. Содержание и ремонт уличного и внутриквартального освещения, подключенного к единой системе наружного освещения, осуществляет уполномоченный орган.
Содержание и ремонт НО, расположенного на территории, входящей в состав общего имущества, принадлежащего на праве общей долевой собственности, осуществляют управляющие организации.
8. Опоры наружного освещения должны быть покрашены, очищаться от надписей и любой информационно-печатной продукции, содержаться в исправном состоянии и чистоте.
9. При замене опор наружного освещения указанные конструкции должны быть демонтированы и вывезены владельцами сетей в течение трех суток.
10. Вывоз сбитых опор наружного освещения осуществляется владельцем опоры на дорогах

незамедлительно, на остальных территориях - в течение суток с момента обнаружения такой необходимости (демонтажа).
11. Не допускается эксплуатация устройств наружного освещения при наличии обрывов проводов, повреждений опор, изоляторов.
12. Нарушения в работе устройств наружного освещения, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, следует устранять немедленно после обнаружения.
13. Собственники (владельцы) объектов наружного освещения или объектов, оборудованных средствами наружного освещения, а также организации, обслуживающие объекты (средства) наружного освещения, обязаны:
13.1. следить за надлежащим освещением улиц, дорог, качеством опор и светильников, осветительных установок, при нарушении или повреждении производить своевременный ремонт;
13.2. следить за включением и отключением освещения в соответствии с установленным порядком;
13.3. соблюдать правила установки, содержания, размещения и эксплуатации наружного освещения и оформления;
13.4. своевременно производить замену фонарей наружного освещения.
14. Срок восстановления свечения отдельных светильников не должен превышать 10 суток с момента обнаружения неисправностей или поступления соответствующего сообщения.

Статья 35. Содержание произведения монументального искусства, уличной мебели, декоративных устройств, ограждений

1. Содержание произведений монументального искусства, уличной мебели, декоративных устройств, ограждений (далее - объект) осуществляется правообладателями земельных участков в границах предоставленных земельных участков, на территориях общего пользования - обеспечивается уполномоченным на содержание лицом. В случае если, объект является объектом культурного наследия, его содержание осуществляется в соответствии с охранным обязательством, выдаваемом в соответствии с законодательством Российской Федерации.
В целях сохранения объектов уполномоченными лицами проводится:
- регулярное визуальное обследование объектов;
- содержание объектов;
- ремонт объектов.
2. Регулярные визуальные обследования объектов проводятся ежеквартально. В ходе обследований осуществляется контроль за состояние объектов в целом, его отдельных элементов, прилегающей территории.
3. В случае выявления в ходе проведения обследования объекта дефектов, которые могут быть устранены в течение времени, отводимого на осмотр объекта, то такие дефекты подлежат устранению.
4. Если выявленные дефекты невозможно устранить в течение времени, отведенного на осмотр объекта, то по результатам визуального обследования должны быть выявлены причины обнаруженных дефектов и повреждений, установлен нормативный уровень технического и санитарного состояния конструкций и составлены рекомендации для выполнения работ по ликвидации выявленных дефектов и повреждений конструкций.
5. Результаты визуального обследования оформляются в акте обследования произведений монументально-декоративного искусства, малых архитектурных форм и иных объектов декоративного и рекреационного назначения (далее – Акт обследования).
6. Акт обследования является основным документом, на основании которого осуществляется планирование работ по их содержанию и ремонту.
7. Работы по содержанию объектов рекомендуется проводить не реже двух раз в год, за исключением отдельных видов работ, при температуре не ниже +10.
8. Состав работ по содержанию объектов:
- сезонные расчистки и промывки от загрязнений;
- восполнение утрат красочного слоя;
- снегоочистка объекта и вывоз снега, в том числе его утилизация;

- контроль за обеспечением сохранности объектов в период проведения исследовательских и производственных работ.
9. В состав работ по ремонту входит:
- восполнение шовного заполнения;
- расчистка и нанесение красочного слоя;
устранение деформаций и повреждений (заделка сколов и обломов, шелушения, выкрашивания и других дефектов покрытий), исправление
кромок покрытий, устранение повреждений бордюров;
замена отдельных конструктивных элементов.
10. Восполнение шовного заполнения – вид работ, направленный на герметизацию межблочных и межплиточных швов путем заполнения их герметиками.
11. Расчистка и нанесение красочного слоя осуществляется по мере необходимости. Деревянные и металлические объекты подлежат окраске соответствующими типами краски не менее одного раза в год.
12. Устранение деформаций и повреждений (заделка сколов и обломов, и других дефектов) покрытий, исправление кромок покрытий, устранение повреждений бордюров, замена конструктивных элементов осуществляется по мере необходимости в соответствии с планом работ.
13. Не допускается:
13.1. использовать объекты не по назначению;
13.2. развешивать и наклеивать любую информационно-печатную продукцию на объекты, наносить надписи;
13.3. ломать и повреждать объекты и их конструктивные элементы.

Глава 8. СОДЕРЖАНИЕ ДОМАШНИХ ЖИВОТНЫХ И ПТИЦ

Статья 36. Понятие владельцев домашних животных и птиц и их основные обязанности

1. Под владельцами домашних животных и птиц в Правилах понимаются физические и юридические лица, которые являются их собственниками, арендаторами или временно содержат безнадзорный или пригульный скот, других безнадзорных домашних животных и птиц.
2. Владельцы домашних животных и птиц обязаны:
обеспечивать надлежащее содержание домашних животных и птиц в соответствии с санитарными и ветеринарными правилами и нормами и принимать все необходимые меры, обеспечивающие безопасность окружающих людей и животных;
не оставлять без присмотра домашних животных и птиц, действия которых создают помехи нормальному движению транспортных средств, проходу граждан, наносят вред зеленым насаждениям, дорожному покрытию;
не допускать, чтобы домашние животные и птицы загрязняли места общего пользования (дворовые территории, тротуары, газоны и др.), а также незамедлительно удалять допущенные загрязнения указанных мест;
представлять по требованию специалистов ветеринарного учреждения животных и птиц для осмотра, профилактических прививок и лечебно-профилактической обработки;
сообщать в ветеринарное учреждение о случаях падежа или подозрения на заболевание животного, изолировать заболевшее домашнее животное, а в случае его гибели не производить захоронение до прибытия ветеринара;
не оставлять павших животных и птиц без захоронения в специально отведенных администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования местах.

Статья 37. Содержание сельскохозяйственных домашних животных и птиц

1. Сельскохозяйственные домашние животные и птицы должны содержаться в специально оборудованных помещениях, отвечающих санитарным и ветеринарным требованиям.
2. При использовании лошадей в качестве гужевого и верхового транспорта должна быть обеспечена исправность их сбруи и хомута.
3. В летне-пастбищный период выпас сельскохозяйственных домашних животных (крупного и

мелкого рогатого скота, лошадей, свиней и животных других видов) осуществляется в специально отведенных администрацией Тайтурского муниципального образования местах выпаса (пастбищах) на привязи, либо под наблюдением ответственного лица. Владельцы сельскохозяйственных домашних животных ежегодно определяют пастбище и заключают договор с лицом, ответственным за организацию и соблюдение условий выпаса животных.

4. Дорога, предназначенная для прогона скота, должна быть обособлена от пешеходных дорожек и основных улиц. Маршруты следования сельскохозяйственных домашних животных к местам выпаса и обратно устанавливаются уполномоченным органом администрации Тайтурского муниципального образования и должны быть согласованы с органами государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

5. Скот, не прошедший лечебно-профилактическую обработку и не привитый от заразных заболеваний, в стадо не допускается.

6. Запрещается:

содержание скота и домашней птицы (кур, уток, гусей, индеек) в многоквартирных домах;

производство выпаса и выгула домашних животных и птицы на газонах, цветниках, огородных участках, посадках в черте населенных пунктов и в иных местах, не установленных для этого администрацией Тайтурского муниципального образования;

потрава посевов, порча или уничтожение находящегося в поле собранного урожая сельскохозяйственных насаждений скотом или птицей;

самовольное устройство на реках и ручьях запруд и ограждений для содержания домашних животных и птицы;

выпас быков в стадах без предварительной их кастрации.

Статья 38. Содержание собак и кошек

1. Содержание собак и кошек на территории городского поселения Тайтурского муниципального образования осуществляется в соответствии с Правилами, утвержденными решением Думы городского поселения Тайтурского муниципального образования.

2. Владельцы собак должны соблюдать следующие требования:

выводить собак, кроме собак декоративных пород, только на коротком поводке, с намордником, номерным знаком на ошейнике;

выгуливать собак только на специально отведенных площадках;

выгуливать собак, как правило, в период с 7 часов утра до 23 часов вечера. При выгуле собак в другое время владельцы должны принимать меры к обеспечению тишины.

3. При отсутствии специальных площадок выгуливание собак допускается на расстоянии не менее 100 метров от жилых домов, детских учреждений и площадок, в лесопосадочных зонах, на пустырях и в других местах, отведенных администрацией Тайтурского муниципального образования.

4. Запрещается выгул собак лицами в нетрезвом состоянии.

5. Владельцы собак, имеющие земельный участок, могут содержать животных на привязи или в свободном выгуле при наличии ограждения высотой не менее 160 сантиметров, обеспечивающего изоляцию животного и предупреждающего его проникновение на территорию общего пользования. О наличии сторожевых собак должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.

6. Не допускается нахождение граждан с собаками, кроме собак декоративных пород, в помещениях магазинов, столовых, учреждений и организаций (за исключением организаций, оказывающих специальные услуги собаководам), на территориях рынков, в местах проведения общественных и культурно-массовых мероприятий, народных гуляний.

7. Владельцы собак имеют право на ограниченное время оставлять животных на привязи на коротком поводке в местах общего пользования.

Глава 9. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ ПРИ

СТРОИТЕЛЬСТВЕ, КАПИТАЛЬНОМ РЕМОНТЕ, РЕМОНТЕ И РЕКОНСТРУКЦИИ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ, УСТАНОВКЕ (ДЕМОНТАЖЕ) НЕСТАЦИОНАРНЫХ ОБЪЕКТОВ И РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ

Статья 39. Порядок проведения земляных работ

1. Земляные работы производятся только при наличии разрешения на право производства земляных работ, выдаваемого администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования, в соответствии с порядком выдачи разрешения на право производства земляных работ, установленным правовым актом администрации муниципального образования городского поселения Тайтурского муниципального образования.
2. Разрешение на право производства земляных работ в случае строительства объекта капитального строительства выдается при наличии разрешения на строительство, в случае установки рекламной конструкции - при наличии разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в случае установки нестационарного объекта - при наличии договора на установку и эксплуатацию нестационарного объекта, с учетом норм федерального законодательства
3. Разрешение на право производства земляных работ должно находиться на месте их производства и предъявляться по первому требованию уполномоченных органов, осуществляющих контроль за исполнением настоящих Правил.
4. Обустройство и содержание строительных площадок, восстановление благоустройства после окончания строительных и ремонтных работ выполняются в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, государственными стандартами.
5. Производственные территории должны быть подготовлены для обеспечения безопасного производства работ. Подготовительные мероприятия должны быть закончены до начала производства земляных работ.
6. Производственные территории во избежание доступа посторонних лиц должны быть ограждены. Конструкция ограждения производственных территорий должна удовлетворять следующим требованиям:
1) высота ограждения производственных территорий должна быть не менее 1,6 метра, а для участков работ - не менее 1,2 метра;
2) ограждения, примыкающие к местам массового прохода людей, должны иметь высоту не менее 2 метров;
3) ограждения не должны иметь проемов, кроме ворот и калиток, контролируемых в течение рабочего времени и запираемых после его окончания.
7. Прокладка подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под пешеходными коммуникациями допускается соответствующими специализированными организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (пешеходных коммуникаций) на полную ширину независимо от ширины траншеи.
8. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий и элементов благоустройства, выявленные в процессе осмотра территории производства земляных работ уполномоченным органом, осуществляющим контроль за исполнением настоящих Правил, должны быть ликвидированы в полном объеме юридическими либо физическими лицами, получившими разрешение на производство земляных работ, в сроки, согласованные с администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования, но не позднее 6 месяцев с момента такого выявления. В случаях, когда устранение разрушений и повреждений дорожных покрытий и элементов благоустройства невозможно в зимний период времени (технология производства работ), может быть установлен более продолжительный срок устранения нарушения по согласованию с администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования.
9. При производстве земляных работ вблизи проезжей части должна обеспечиваться видимость для водителей и пешеходов.
10. При производстве земляных работ на проезжих частях дорог и улиц демонтированный асфальт, бортовой камень, иные разобранные и непригодные для применения конструкции и материалы вывозятся юридическим либо физическим лицом, получившим разрешение на производство

земляных работ, в специально отведенное место, указанное в этом разрешении.
11. При производстве земляных работ на благоустроенных территориях складирование разработанного грунта не допускается.
При производстве земляных работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.
12. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся в местах проведения земляных работ, устраняются физическим либо юридическим лицом, получившим разрешение на право производства земляных работ, в соответствии настоящими Правилами.
13. При производстве земляных работ запрещается:
1) засыпать землей или строительными материалами зеленые насаждения, крышки колодцев, инженерных сооружений, решеток дождеприемных колодцев (для защиты крышек колодцев, решеток дождеприемных колодцев и лотков должны применяться щиты и короба, обеспечивающие доступ к люкам и колодцам);
2) засыпать кюветы и водостоки, а также устраивать переезды через водосточные каналы и кюветы без оборудования подмостковых пропусков воды;
3) засорять обочины остатками стройматериалов, грунтом, мусором;
4) откачивать воду из траншей и котлованов на проезжие части дорог и улиц, тротуары, не имеющие системы отвода стоков, сброс воды допускается производить по согласованию с администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования и специализированными организациями в имеющиеся системы ливневой канализации, а при ее отсутствии - вывозить в емкостях;
5) сносить и повреждать зеленые насаждения, обнажать корни деревьев и кустарников без соответствующего разрешения;
6) засорять территорию и ливневую канализацию;
7) выносить грунт и грязь колесами автотранспорта на улицы;
8) готовить раствор или бетон непосредственно на проезжей части;
9) занимать излишние площади под складирование, производить ограждение работ сверх необходимых границ, устанавливать временные сооружения и оборудование за границами земельного участка, определенного проектом строительных работ и отведенного земельного участка.
14. При производстве земляных работ и установке строительной техники на участках улиц, на которых осуществляется движение транспорта и пешеходов, ответственный исполнитель, определенный в заявлении на выдачу разрешения на право производства земляных работ, обязан обеспечить безопасность движения.
15. По окончании земляных работ физическому либо юридическому лицу, которому было выдано разрешение на право производства земляных работ, необходимо обеспечить выполнение исполнительной топографической съемки масштаба 1:500 и ее передачу в администрацию городского поселения Тайтурского муниципального образования в соответствии с требованиями ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности.

Статья 40. Порядок восстановления благоустройства, нарушенного при производстве земляных работ

1. После окончания земляных работ все элементы благоустройства, нарушенные при их проведении, подлежат обязательному восстановлению юридическим либо физическим лицом, производившей работы.
2. Дорожное покрытие должно быть восстановлено в соответствии с действующими нормами и правилами в зависимости от типа покрытия в соответствии с назначением.
3. В случаях, если вскрытие составляет более 1/2 ширины дорожного покрытия, восстанавливается полностью вся ширина проезжей части.
4. После восстановления дорожного покрытия в обязательном порядке восстанавливается дорожная разметка.
5. Пешеходные коммуникации подлежат восстановлению на всю ширину с выравниванием бордюрного камня.

6. В случае если в зону вскрытия попадает колодец ливневой канализации, он подлежит ремонту и очистке, также прочищается сама ливневая канализация до рабочего состояния.
7. Восстановление газонов должно выполняться в летний период после окончания производства работ.
8. В случае просадки земли, газона, дорожного полотна, образовавшейся после окончания восстановительных работ, физическое либо юридическое лицо, получившее разрешение на право производства земляных работ, обязано устранить просадку и восстановить благоустройство в течение периода, установленного в разрешении на право производства земляных работ.
9. Восстановление благоустройства после окончания работ оформляется актом приема восстановления нарушенного благоустройства, составляемого администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования

Глава 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ И КОНТРОЛЬ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ

Статья 41. Общие положения
1. Должностные лица, физические и юридические лица несут ответственность за нарушение настоящих Правил в соответствии с законодательством.
2. Должностные лица, физические и юридические лица несут административную ответственность за нарушение настоящих Правил, выразившихся в несоблюдении предусмотренных настоящими Правилами мероприятий по содержанию территории, а также по размещению объектов благоустройства, не повлекшее нарушения правил и норм, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, ответственность за которые установлена Кодексом Российской Федерации об административных правонарушений.
3. Требование о возмещение материального ущерба, причиненного нарушением настоящих Правил, а также осуществление иных видов защиты нарушенных прав, производится администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования в установленном законом порядке.
4. Привлечение к административной ответственности не освобождает нарушителей настоящих Правил от обязанности устранить нарушения настоящих Правил.

Статья 42. Контроль за соблюдением Правил
1. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляется администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования в лице специалистов администрации посредством систематического наблюдения за исполнением требований настоящих Правил, профилактической и разъяснительной работы с юридическими и физическими лицами, принятия мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, привлечения виновных лиц к ответственности (далее - контроль).
2. Перечень должностных лиц, осуществляющих контроль, и периодичность осуществления такого контроля (далее - должностные лица) устанавливаются правовым актом администрации городского поселения Тайтурского муниципального образования.
3. В случае выявления нарушений, установленных настоящими Правилами требований, должностные лица вправе составлять протоколы об административных правонарушениях и требовать устранения таких нарушений в установленный срок.
4. Принятие решений о привлечении юридических и физических лиц к административной ответственности за нарушение Правил благоустройства и содержания территории осуществляется Административной комиссией в соответствии с действующим законодательством.

Приложения

Приложение 1

Правила проектирования и размещения благоустройства в городском поселении Тайтурском муниципальном образовании

1.Проектирование благоустройства

1.1. Проектирование благоустройства осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

1.2. Заказчиками проектов благоустройства, лицами, осуществляющими проектирование благоустройства, являются орган местного самоуправления, физические и юридические лица.

1.3. Создание и размещение элементов благоустройства должны вестись в соответствии с согласованной документацией по благоустройству. При замене, ремонте, эксплуатации элементов благоустройства не допускается изменение их размещения, внешнего вида, цвета и иных параметров, установленных проектом благоустройства.

2. Виды документации по благоустройству

2.1. Проект благоустройства элементов благоустройства.

Проект благоустройства элементов благоустройства состоит из текстовых и графических материалов, разделов.

2.2. Лист согласования.

Лист согласования состоит из текстовых и графических материалов, разделов.

2.3. В отношении объектов благоустройства допускается разработка одного проекта благоустройства.

3. Требования к документации по благоустройству

3.1. Проект благоустройства разрабатывается на основе актуального топографического плана в масштабе 1:500 с отображением подземных коммуникаций и сооружений.

3.2. Проект благоустройства не разрабатывается в отношении:

- элементов благоустройства, типовой внешний вид которых установлен эстетическими регламентами объектов благоустройства и элементов благоустройства;
- ограждений, устанавливаемых на период проведения работ по благоустройству, а также строительства и реконструкции объектов капитального строительства;
- работ по текущему ремонту фасадов зданий, строений, сооружений и связанных с ним работ по восстановлению элементов декора;
- работ по капитальному ремонту фасадов зданий, строений, сооружений в случаях, предусмотренных настоящими правилами и связанные с ним работы по восстановлению элементов декора;
- установки временных конструкций, поддерживающих архитектурные детали фасада от возможного обрушения (при аварийном состоянии);
- временного удаления элементов декора фасадов, находящихся в аварийном состоянии;
- работ по содержанию территорий зеленых насаждений и ремонту объектов зеленых насаждений, а также работ по компенсационному озеленению;
- в иных случаях, предусмотренных настоящими правилами.

3.3. Состав проекта благоустройства

3.3.1. Текстовая часть

- Титульный лист должен содержать вид объекта благоустройства с указанием данных о нем (при наличии адрес, кадастровый номер), а также сведения о заявителе, разработчике проекта благоустройства, год разработки, подпись разработчика (с расшифровкой).
- Аннотация:

описание местоположения объекта благоустройства;

описание состояния объекта благоустройства, существовавшего до проектирования

благоустройства;

описание архитектурных объектов, окружающих объект благоустройства;

ландшафтный анализ (для территории, земельного участка).

3.3.2. Графическая часть для территорий и земельных участков.

- Ситуационный план объекта благоустройства, который выполняется:

в масштабе 1:2000;

с указанием площади объекта благоустройства;

с указанием ориентации по сторонам света.

- Схема планировки объекта благоустройства (далее – Схема) с отображением на актуализированном топографическом плане в масштабе 1:500:

границ проектируемого объекта благоустройства;

подземных коммуникаций и сооружений;

существующих архитектурных объектов, проектируемых элементов благоустройства;

существующих и планируемых подходов и подъездов к объекту благоустройства;

- Ведомость посадочного материала
- Экспликация элементов благоустройства
- Дендроплан
- Разбивочный и посадочный план
- Чертеж вертикальной планировки объекта благоустройства

3.3.3. Графическая часть для фасадов зданий, строений, сооружений

- Ситуационный план здания, строения, сооружения с изображением его местоположения относительно окружающих его архитектурных объектов.

Ситуационный план выполняется в масштабе 1:2000, с указанием ориентации по сторонам света.

- Изображение архитектурно-градостроительного облика здания, строения, сооружения с изображением проектируемых элементов благоустройства (развертка фасадов).

Развертка фасадов выполняется:

в масштабе 1:500;

с указанием высотных характеристик (высотных отметок);

с указанием цветового решения – RAL или аналог.

- Фотоматериалы фасада здания, строения, сооружения без проектируемого элемента благоустройства.

Фотоматериалы выполняются в ракурсных точках, расположенных на перекрестках, улицах, створах улиц, с включением окружающих архитектурных объектов (не менее 5-ти точек).

Фотоматериалы должны отображать особенности архитектурно-градостроительного облика здания, строения, сооружения, архитектурного облика а, эстетического состояния территории городского округа, стилистику окружающих архитектурных объектов.

3.4. Форма листа согласования

Форма листа согласования установлена в приложении 2 к Правилам.

4. Получение задания на разработку проектов благоустройства (далее – задание)

4.1. Задание является основанием для разработки проекта благоустройства элементов благоустройства.

4.2. Задание выдается администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования.

4.3. Задание на разработку проекта благоустройства выдается на основании заявления лица, заинтересованного в разработке проекта благоустройства (далее – Заявитель).

К заявлению заявителя (далее - заявление) прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

ориентировочные границы объекта благоустройства (для территории);

границы объекта благоустройства (для земельного участка);

фотоматериалы объекта благоустройства в четырех ракурсных точках с привязкой к сторонам света;

поэтажный план помещения (для объекта благоустройства - фасада здания, строения, сооружения).

Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе предоставить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и(или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце седьмом настоящего пункта, запрашиваются администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования в исполнительных органах государственной власти Иркутской области, федеральных органах исполнительной власти, а также подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Непредставление заявителем документов, указанных в настоящем пункте, является основанием для принятия администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования решения об отказе в приеме заявления.

4.4. Администрация городского поселения Тайтурского муниципального образования в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента поступления заявления, направляет запросы:

– для получения сведений о наличии объектов культурного наследия, территорий в границах которых расположены объекты культурного наследия, зон охраны объектов культурного наследия;

– для получения сведений о наличии водных объектов;

– для получения сведений о режиме использования земельных участков, расположенных в границах территорий зеленых насаждений общего пользования, зеленых насаждений, выполняющих специальные функции (в части, касающейся уличного озеленения), городских лесов, существующих автомобильных дорог общего пользования местного значения в *поселении* (в части, касающейся технических, конструктивных и эксплуатационных особенностей); планируемых к размещению объектов коммунальной инфраструктуры;

- для получения сведений о наличии сервитутов, ограничений, предусмотренных статьями 56, 56.1 Земельного кодекса РФ.

4.5. Абзацы 3-5 пункта 4.4 применяются в отношении территорий и земельных участков.

4.6. Срок выдачи задания не может превышать 15 рабочих дней.

4.7. Форма задания представляет собой бланк администрации городского поселения Тайтурского муниципального образования.

4.8. Состав задания

- Сведения об объекте благоустройства при наличии (адрес, кадастровый номер);
- Сведения о наличии подземных коммуникациях и сооружениях;
- Сведения в соответствии с пунктом 4.4 настоящей главы;
- Сведения об особенностях архитектурного облика Тайтурского МО, эстетического состояния территории поселения, стилистики окружающих архитектурных объектов (для конкретного объекта благоустройства).
- Сведения об исполнительных органах государственной власти, с которыми требуется согласование проекта благоустройства элементов благоустройства.
- Схема границ проектирования объекта благоустройства.

5. Требования к проектированию и размещению благоустройства

5.1. Проектирование элементов благоустройства не должно нарушать архитектурный облик, эстетическое состояние территории, архитектурно-градостроительный облик зданий, строений, сооружений (для фасадов), требования законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства в области градостроительства и охраны объектов культурного наследия, не должно ухудшать техническое состояние фасадов и несущих конструкций зданий, строений, сооружений, должно сохранять

подземные коммуникации и сооружения, быть направлено на создание доступности для маломобильных групп населения.

5.2. Требования к проектированию элементов благоустройства

5.2.1. Архитектурные детали и конструктивные элементы фасадов

В отношении архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов требуется разработка листа согласования, за исключением случаев, предусмотренных настоящим пунктом.

5.2.1.1. Окна и витрины

5.2.1.1.1. Проектирование устройства, ликвидации, восстановления окон и витрин, изменения габаритов и конфигурации проемов, установки оконных и витринных конструкций, изменения их цветового решения осуществляется с учетом назначения помещения.

5.2.1.1.2. По месту расположения различаются следующие виды окон и витрин:

витрины лицевого фасада;

витрины торцевого фасада;

окна лицевого фасада;

окна торцевого фасада;

окна дворовых фасадов;

окна подвального этажа;

окна, расположенные на глухих стенах, брандмауэрах;

мансардные окна;

окна, расположенные на кровле (слуховые, чердачные).

5.2.1.1.3. Основными элементами окон и витрин являются:

архитектурный проем;

архитектурное оформление проема (откосы, наличники, элементы декора);

оконные и витринные конструкции (оконные и витринные блоки, переплеты);

остекление (заполнение светопрозрачной части);

подоконники, системы водоотвода.

5.2.1.1.4. Дополнительными элементами окон и витрин являются:

декоративные решетки;

защитные устройства (решетки, экраны, жалюзи);

ограждения витрин;

приямки (для окон цокольного и подвального этажей);

наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции;

маркизы;

наружная подсветка.

5.2.1.1.5. Действия, связанные с проектированием устройства, ликвидации, восстановления окон и витрин, изменения габаритов и конфигурации проемов, установки оконных и витринных конструкций, изменения их цветового решения, должны быть согласованы, в порядке, установленном настоящими правилами.

5.2.1.1.6. Цветовое решение окон и витрин и их элементов должно соответствовать колерному бланку фасада, выдаваемому в порядке, установленном настоящими правилами.

5.2.1.1.7. Расположение окон и витрин и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения.

5.2.1.1.8. Проектирование устройства окон на глухих стенах и брандмауэрах разрешается только при наличии обоснований необходимости их устройства требованиями действующего законодательства по инсоляции помещений.

5.2.1.1.9. Изменение глубины откосов, архитектурного оформления проема не допускаются.

5.2.1.1.10. Окна и витрины должны быть оборудованы системами водоотвода.

5.2.1.1.11. Проектирование наружного размещение защитных решеток разрешается только на дворовых фасадах по согласованию с органами пожарного надзора.

5.2.1.1.12. Проектирование наружного размещения защитных решеток на лицевых фасадах запрещено, за исключением нежилых помещений первого этажа.

5.2.1.1.13. Проектирование устройства глухих ограждений витрин запрещено.

5.2.1.1.14. Проектирование наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции разрешается в верхней части оконных и витринных проемов, в плоскости остекления с применением маскирующих устройств (решеток, жалюзи), при этом цветовое решение наружного блока должно соответствовать тону остекления.

5.2.1.1.15. Габариты маркиз должны соответствовать габаритам и контурам архитектурного проема.

5.2.1.1.16. При проектировании маркиз запрещается перекрытие знаков адресации, знаков дорожного движения, указателей остановок общественного транспорта, городской ориентирующей информации.

5.2.1.1.17. Проектирование крепления маркиз на архитектурных деталях, элементах декора, на разной высоте в пределах фасада запрещается.

5.2.1.1.18. Цветовое решение маркиз по оттенку должно соответствовать основному колеру фасада.

5.2.1.1.19. В отношении окон и витрин требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства, а также согласование проекта благоустройства элементов благоустройства с администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования в зависимости от расположения объекта благоустройства.

5.2.1.2. Входы и входные группы

5.2.1.2.1. Проектирование устройства, ликвидации, восстановления входов и входных групп, изменения габаритов и конфигурации архитектурных проемов, установки дверных конструкций, козырьков и иных элементов входов и входных групп, изменения их цветового решения, оборудования входов и входных групп основными и дополнительными элементами осуществляется с учетом назначения помещения.

5.2.1.2.2. По месту расположения различают следующие виды входов и входных групп:

входы и входные группы лицевого фасада в помещения первого, цокольного и подвального этажей;

входы и входные группы торцевого фасада;

входы и входные группы дворового фасада, в том числе расположенные выше первого этажа.

5.2.1.2.3. Основными элементами входов и входных групп являются: архитектурный проем; архитектурное оформление проема (откосы, наличники, элементы декора); дверные конструкции, в том числе остекление (заполнение светопрозрачной части); козырек, навес; ограждение; ступени, лестница, пандус, приямок; освещение.

5.2.1.2.4. Дополнительными элементами входов и входных групп являются: защитные устройства (решетки, экраны, жалюзи); объекты для размещения информации (таблички с указанием номеров подъездов, лестниц, квартир); наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции; маркизы; наружная подсветка.

5.2.1.2.5. Действия, связанные с проектированием устройства, ликвидации, восстановления входов и входных групп, изменения габаритов и конфигурации архитектурных проемов, установки дверных конструкций, козырьков и иных элементов входов и входных групп, изменения их цветового решения, должны быть согласованы в порядке, установленном настоящими правилами.

5.2.1.2.6. Цветовое решение входов, входных групп и их элементов должно соответствовать колерному бланку фасада, выдаваемому в порядке, установленном настоящими правилами.

5.2.1.2.7. Возможность устройства дополнительных входов и входных групп определяется на основе общей концепции с учетом архитектурно-градостроительного облика здания, строения и сооружения, планировки помещений, а также плотности размещения входов на данном фасаде без нарушения фасадных решений и композиционных приемов здания, строения, сооружения.

5.2.1.2.8. Расположение входов и входных групп и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения.

5.2.1.2.9. Проектирование устройства входов и входных групп на глухих стенах и брандмауэрах разрешается только при наличии обоснований необходимости их устройства требованиями действующего законодательства по пожарной безопасности.

5.2.1.2.10. В связи с изменением назначения помещений переустройство дверного проема в оконный разрешается на основе концепции фасадов.

5.2.1.2.11. Изменение глубины откосов, архитектурного оформления проема не допускаются.

5.2.1.2.12. Входы и входные группы должны быть оборудованы водосточными трубами.

5.2.1.2.13. Входы и входные группы в помещения подвального этажа должны иметь единое решение в пределах всего фасада, располагаться согласованно с входами и входными группами первого этажа, за пределами подземных коммуникаций и сооружений, не нарушать фасадных решений и композиционных приемов здания, строения, сооружения, учитывать минимальную нормативную ширину тротуара, не создавать препятствия движению пешеходов и транспорта.

5.2.1.2.14. Устройство входов и входных групп, расположенных выше первого этажа, разрешается только на дворовых фасадах в случаях, предусмотренных требованиями противопожарной безопасности. Входы, расположенные выше первого этажа, не должны нарушать фасадные решения и композиционные приемы здания, строения, сооружения, ухудшать их техническое состояние, а также условия проживания и эксплуатации здания, строения, сооружения.

5.2.1.2.15. Существующие парадные входы (порталы) и парадные входные группы изменению не подлежат.

5.2.1.2.16. Запрещается предусматривать окраску, облицовку откосов и наличников, фрагментарную окраску поверхности фасада, облицовку участка фасада вокруг входа и входной группы, не соответствующую колеру и отделке фасада.

5.2.1.2.17. Устройство дополнительных элементов входов и входных групп должно иметь единый характер и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения, требованиям безопасности, обеспечивать возможность эксплуатации без ущерба для технического состояния и внешнего вида фасада.

5.2.1.2.19. Проектирование наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции разрешается в верхней части архитектурных проемов с применением маскирующих устройств (решеток, жалюзи), при этом цветовое решение наружного блока должно соответствовать колеру дверных конструкций.

5.2.1.2.20. Габариты маркиз должны соответствовать габаритам и контурам архитектурного проема.

5.2.1.2.21. При проектировании маркиз запрещается перекрытие знаков адресации, знаков дорожного движения, указателей остановок общественного транспорта, городской ориентирующей информации.

5.2.1.2.22. Проектирование крепления маркиз на архитектурных деталях, элементах декора, на разной высоте в пределах фасада запрещается.

5.2.1.2.23. Цветовое решение маркиз по оттенку должно соответствовать основному колеру фасада.

5.2.1.2.24. Проектирование установки наружных защитных устройств на входах осуществляется в границах дверного проема за плоскостью фасада с сохранением глубины откосов. Конструкции должны иметь нейтральную окраску, соответствовать колеру дверных конструкций фасада.

5.2.1.2.25. Повреждение архитектурных деталей, отделки, элементов декора фасада при проектировании устройства защитных устройств запрещается.

5.2.1.2.26. При перепаде уровней более 0,4 м необходимо устройство ограждения. Характер ограждений на фасаде должен иметь единый характер, соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения, другим элементам металлодекора и оборудования. Устройство глухих ограждений запрещается, если это не обосновано архитектурно-градостроительным обликом здания, строения, сооружения.

5.2.1.2.27. Поверхность ступеней должна быть шероховатой и не допускать скольжения в любое время года. Использование материалов и конструкций, представляющих опасность для людей, включая облицовку глазурованной плиткой, полированным камнем, запрещается.

5.2.1.2.28. Освещение входа должно быть предусмотрено в составе проекта

благоустройства. При устройстве освещения входов должна учитываться система архитектурно-художественной подсветки фасада.

5.2.1.2.29. Ступени, лестницы, облицовка поверхностей крылец и приямков должны выполняться в соответствии с характером отделки фасада.

5.2.1.2.30. В отношении входов и входных групп требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства, а также согласование проекта благоустройства элементов благоустройства с администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования в зависимости от расположения объекта благоустройства.

5.2.1.3. Балконы и лоджии

5.2.1.3.1. Проектирование устройства, ликвидации, восстановления, изменения внешнего вида балконов и лоджий, установки конструкций остекления, изменения их цветового решения осуществляется с учетом назначения помещения.

5.2.1.3.2. По месту расположения различаются следующие виды балконов и лоджий: балконы и лоджии лицевого фасада; балконы и лоджии дворовых фасадов; балконы и лоджии торцевых фасадов; лоджии первого этажа; мансардные балконы и лоджии.

5.2.1.3.3. Основными элементами балконов и лоджий являются: ограждения; конструкции остекления.

5.2.1.3.4. Дополнительными элементами балконов и лоджий являются: декоративные решетки; защитные устройства (решетки, экраны, жалюзи); маркизы.

5.2.1.3.5. Действия, связанные с проектированием устройства, ликвидации, восстановления, изменения внешнего вида балконов и лоджий, установки конструкций остекления, изменения их цветового решения, должны быть согласованы в порядке, установленном настоящими правилами.

5.2.1.3.6. Цветовое решение балконов и лоджий и их элементов должно соответствовать колерному бланку фасада, выдаваемому в порядке, установленном настоящими правилами.

5.2.1.3.7. Расположение балконов и лоджий и их элементов на фасаде, габариты, характер устройства, остекление и внешний вид должны иметь единый характер в соответствии с поэтажными членениями фасадов и соответствовать фасадным решениям и композиционным приемам здания, строения, сооружения.

5.2.1.3.8. Балконы и лоджии должны быть оборудованы подоконниками, системами водоотвода.

5.2.1.3.9. Проектирование наружного размещения защитных решеток на лицевых и дворовых фасадах запрещается, за исключением помещений первого этажа.

5.2.1.3.10. Запрещается проектирование фрагментарной окраски или облицовки участка фасада в границах балкона или лоджии.

5.2.1.3.11. Проектирование реконструкции балконов и лоджий, затрагивающей конструктивные элементы фасада, разрешается только на основании заключения о техническом состоянии несущих конструкций.

5.2.1.3.12. В отношении лоджий и балконов требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства, а также согласование проекта благоустройства элементов благоустройства с администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования в зависимости от расположения объекта благоустройства.

5.2.1.4. Аттракционы, не обладающие признаками капитальности

5.2.1.4.1. Проектирование аттракционов, не обладающих признаками капитальности, осуществляется на основе нормативной технической документации.

5.2.1.4.2. При проектировании аттракционов, не обладающих признаками капитальности, обязательными элементами благоустройства являются коммунально-бытовое оборудование - урна и оборудование - скамья.

5.2.1.5. Водные устройства, не обладающие признаками капитальности

5.2.1.5.1. Устройство фонтанов и декоративных водоемов должно осуществляться по согласованию с эксплуатирующей организацией и последующей передачей в оперативное управление данному предприятию.

5.2.1.5.2. При проектировании водных устройств, не обладающих признаками капитальности, обязательным элементом благоустройства является коммунально-бытовое

оборудование – урна.

5.2.1.5.3. В отношении водных устройств, не обладающих признаками капитальности, требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.6. Временные элементы благоустройства

5.2.1.6.1. В отношении временных элементов благоустройства разрабатываются проекты благоустройства элементов благоустройства, которые подлежат согласованию в соответствии с настоящими правилами.

5.2.1.7. Декоративные устройства

5.2.1.7.1. В отношении декоративных устройств, типовой внешний вид которых не установлен эстетическим регламентом, требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.8. Некапитальные объекты

5.2.1.8.2. В отношении некапитальных объектов требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.9. Нестационарные торговые объекты

5.2.1.9.1. При проектировании нестационарных торговых объектов, обязательным элементом благоустройства является коммунально-бытовое оборудование – урна.

5.2.1.9.2. В отношении нестационарных торговых объектов, включенных в Схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, требуется разработка листа согласования.

В отношении нестационарных торговых объектов, не включенных в Схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности а или государственная собственность на которые не разграничена, требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.9.3. В случае использования типового внешнего вида нестационарных торговых объектов, включенных в Схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, получение задания и разработка проекта благоустройства не требуются.

5.2.1.10. Оборудование

5.2.1.10.1. В отношении оборудования требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства, за исключением инженерно-технического оборудования фасадов, в отношении которого требуется разработка листа согласования.

5.2.1.10.2. Проектирование оборудования осуществляется на твердые виды покрытия, утрамбованное основание или фундамент. При наличии фундамента его части не должны выступать над поверхностью земли.

5.2.1.10.3. Проектирование оборудования осуществляется с применением типовых образцов оборудования или выполненных по индивидуальному проекту.

5.2.1.10.4. Проектирование оборудования осуществляется в соответствии с его назначением и планировкой объекта благоустройства.

5.2.1.10.5. Деревянное оборудование проектируется из твердых пород деревьев с обработкой составами, предотвращающими гниение, усыхание, возгорание.

5.2.1.10.6. Цветовое решение оборудования проектируется с учетом стилистики окружающих архитектурных объектов.

5.2.1.11. Инженерное и техническое оборудование фасадов.

5.2.1.11.1. Виды инженерного и технического оборудования фасадов: наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции; вентиляционные трубопроводы; водосточные трубы; дымовые и вентиляционные каналы; антенны (не являющиеся сооружением); видеокамеры наружного наблюдения; вентиляционные решетки, освещения территории; кабельные линии, пристенные электрощиты; газопроводы.

5.2.1.11.2. Действия, связанные с проектированием размещения инженерного и технического оборудования фасадов должны быть согласованы в порядке, предусмотренном настоящими правилами.

5.2.1.11.3. Цветовое решение инженерного и технического оборудования фасадов должно соответствовать основному колеру фасада или иметь нейтральный колер (белый, серый), если иные требования не установлены действующим законодательством.

5.2.1.11.4. Инженерное и техническое оборудование фасадов должно иметь современный дизайн и быть унифицированным.

5.2.1.11.5. Размещение инженерного и технического оборудования фасадов следует предусматривать на поверхностях фасада, свободных от элементов декора с единой привязкой к композиционным осям, горизонтальным и вертикальным членениям фасада и отметкам окон, витрин и входов.

5.2.1.11.6. Конструкция крепления должна предусматривать минимальный контакт с поверхностью фасада, группировку ряда элементов на общей несущей основе и технологичность крепежа.

5.2.1.11.7. Размещение инженерного и технического оборудования на фасаде должно носить комплексное решение и предусматривать минимальный выход технических устройств на поверхность фасада.

5.2.1.11.8. Запрещается нарушение норм безопасности, санитарных норм, норм пожарной безопасности.

5.2.1.11.9. Размещение инженерного и технического оборудования фасадов должно обеспечивать возможность его эксплуатации и обслуживания.

5.2.1.11.10. Запрещается размещение инженерного и технического оборудования на лицевых фасадах и фасадах, просматривающихся с улиц, площадей, набережных, над тротуарами за исключением водосточных труб, видеокамер наружного наблюдения, освещения территории, кабельных линий, пристенных электрощитов.

5.2.1.11.11. Запрещается размещение инженерного и технического оборудования фасадов на архитектурных деталях, элементах декора фасада, за исключением отделки фасада и внутренних поверхностей балконов и лоджий.

5.2.1.11.13. Устройство вентиляционных трубопроводов на поверхностях дворовых фасадах разрешается в нишах, за архитектурными выступами, не затрагивающими основную поверхность фасада.

5.2.1.11.14. На крыше зданий с выразительным силуэтом, на силуэтных завершениях зданий, строений и сооружений (башнях, куполах), на парапетах, ограждениях кровли проектирование размещения инженерного и технического оборудования фасадов запрещается.

5.2.1.11.15. Лист согласования, разработанный в отношении инженерного и технического оборудования фасадов, должен быть согласован с Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

5.2.1.12. Коммунально-бытовое оборудование

5.2.1.12.1. Проектирование урн обязательно у входов в здания любого назначения, в зонах, предназначенных для размещения спортивного и детского оборудования.

5.2.1.12.2. Проектирование контейнеров осуществляется исключительно в зонах, предназначенных для их размещения в соответствии с планировкой объекта благоустройства. Места размещения контейнеров отделяются от зон, предназначенных для размещения спортивного и детского оборудования техническим ограждением и растительными компонентами. Ширина зоны растительных компонентов составляет не менее 1 метра.

5.2.1.13. Объекты для размещения информации

5.2.1.13.1. Проектирование объектов для размещения информации разрешается без уничтожения элементов декора фасада здания, строения, сооружения.

5.2.1.13.2. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать упорядоченность таких объектов для размещения информации в пределах фасада здания, строения, сооружения.

5.2.1.13.3. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать стилистическое соответствие таких объектов для размещения информации с архитектурно-градостроительным обликом здания, строения, сооружения.

5.2.1.13.4. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать

цветовую гармонию таких объектов для размещения информации с цветовым решением фасада здания, строения, сооружения.

5.2.1.13.5. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать соразмерность таких объектов для размещения информации с архитектурными деталями и элементами декора фасадов зданий, строений, сооружений.

5.2.1.13.6. При проектировании объектов для размещения информации следует соблюдать требования Федерального закона «О государственном языке Российской Федерации».

5.2.1.13.7. Проектирование объектов для размещения информации должно быть безопасно для людей, удобно в эксплуатации и ремонте, с высоким уровнем художественного и технического исполнения, с использованием качественных, долговечных материалов с высокими декоративными и эксплуатационными свойствами.

5.2.1.13.8. Информационное поле настенных вывесок должно проектироваться на части фасада здания, строения, сооружения соответствующей занимаемому заинтересованным лицом помещению, или над входом в него, между окнами 1-го и 2-го этажей, а также при возможности над окнами цокольного этажа, на единой горизонтальной оси с другими настенными вывесками в пределах фасада.

Приоритетом использования наружной поверхности стены над окнами помещения обладает заинтересованное лицо, которому принадлежит это помещение на праве собственности (хозяйственного ведения, оперативного управления, аренды).

5.2.1.13.9. Заинтересованное лицо вправе проектировать одну настенную вывеску на одном фасаде в одной плоскости. Размещение заинтересованным лицом настенной вывески исключает возможность размещения им консольной вывески.

5.2.1.13.10. На фасадах, имеющих сложную и протяженную линию, разрешается проектирование нескольких настенных вывесок.

5.2.1.13.11. Внешние характеристики настенных вывесок определяются администрацией *городского округа (городского поселения)* с учетом необходимости сохранения стилевого единства, габаритов, уровня размещения на единой горизонтальной оси в пределах всего фасада здания, строения, сооружения.

5.2.1.13.12. Настенные вывески, проектируемые для размещения на конструктивных элементах фасадов зданий, строений, сооружений (композиционно и функционально связанных с фасадом), в том числе маркизах, навесах и козырьках, должны быть привязаны к композиционным осям конструктивного элемента фасадов зданий, строений, сооружений и соответствовать архитектурно-градостроительному облику здания, строения, сооружения.

5.2.1.13.13. Проектирование отнесенных вывесок разрешается при условии отсутствия возможности проектирования настенной вывески над окнами или входом занимаемого заинтересованным лицом помещения либо отсутствия визуальной доступности места проектирования настенной вывески.

5.2.1.13.14. Проектирование отнесенных вывесок и настенных указателей на фасадах зданий, строений, сооружений с большим количеством арендаторов или собственников с одним или несколькими общими входами, а также на торцевых (брандмауэрных) частях здания, строения, сооружения или компактно на локальном участке фасада должно осуществляться упорядочено и комплексно.

5.2.1.13.15. Запрещается проектирование настенных и отнесенных вывесок, настенных указателей: с выступом за боковые пределы фасада и без соблюдения архитектурных членений фасада; в поле оконных и дверных проемов с изменением их конфигурации; на расстоянии более 0,3 метра от стены; на ограждениях и плите балконов, лоджиях и эркерах; на ограждениях и воротах; в композиции исторических порталов, если это не предусмотрено архитектурно-градостроительным обликом здания, строения, сооружения; над арочными проемами.

5.2.1.13.16. Проектирование блочных консольных указателей производится на фасадах зданий, строений, сооружений с большим количеством арендаторов или собственников с одним или несколькими общими входами, а также при наличии возможности проектирования для заинтересованных лиц, помещения которых расположены на прилегающей улице либо во дворе,

как правило, в пределах здания, строения, сооружения, на котором предполагается установка блочного консольного указателя.

5.2.1.13.17. Вывески в витринах должны проектироваться на основе единого композиционного решения всех витрин, принадлежащих заинтересованному лицу, во внутреннем пространстве витрины и не нарушать прозрачность ее остекления. Окраска и покрытие декоративными пленками всей поверхности остекления, замена остекления световыми коробами, установка световых коробов и планшетов, содержащих сведения информационного характера, перед стеклом со стороны улицы, изменение формы проема не допускаются.

5.2.1.13.18. Запрещается проектирование всех видов объектов для размещения информации рядом с мемориальными досками, рядом со знаками дорожного движения, перекрывающих знаки адресации - унифицированные элементы городской ориентирующей информации, обозначающие наименования улиц, номера домов, корпусов, подъездов и квартир в них. В случае проектирования объектов для размещения информации на одном фасаде с мемориальными досками внешние характеристики этих дополнительных элементов и устройств должны быть согласованы со стилистическим и цветографическим решением мемориальных досок и не должны нарушать целостного визуального восприятия архитектурно-градостроительного облика здания, строения, сооружения.

5.2.1.14. Ограждения

В отношении ограждений требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.14.1. Проектирование ограждений осуществляется с применением типовых образцов ограждений или выполненных по проекту благоустройства.

5.2.1.14.2. Проектирование ограждений осуществляется в соответствии с назначением и планировкой объекта благоустройства.

5.2.1.14.3. Проектирование внешнего вида ограждений осуществляется в соответствии со стилевыми характеристиками окружающих архитектурных объектов.

5.2.1.14.4. Проектирование глухих ограждений запрещается, за исключением случаев обеспечения требований безопасности, предусмотренных действующим законодательством.

5.2.1.14.5. Проектирование ограждений в охранных зонах подземных коммуникаций и сооружений запрещается.

5.2.1.15. Опоры

5.2.1.15.1. В отношении опор требуется получение здания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.15.2. Проектирование опор осуществляется в соответствии с назначением и планировкой объекта благоустройства, нормативной технической документацией.

5.2.1.16. Планировочное устройство

5.2.1.16.1. В отношении планировочных устройств требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.16.2. Проектирование планировочных устройств осуществляется с целью выделения планировки объекта благоустройства, в соответствии с его назначением, в соответствии с нормативной технической документацией.

5.2.1.17. Покрытия

5.2.1.17.1. При проектировании покрытий обязательным элементом благоустройства являются бортовые камни, разделяющие их.

5.2.1.17.2. Цветовое решение и материал покрытий проектируется с учетом стилистики окружающих архитектурных объектов.

5.2.1.17.3. В отношении покрытий требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.18. Произведения монументального искусства

5.2.1.18.3. В отношении бюстов, триумфальных арок, триумфальных колонн, городских скульптур, не связанных с увековечиванием памяти (не носит мемориальный характер), статуй, мемориальных досок, рисунков, росписи, мозаики требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.19. Растительные компоненты

5.2.1.19.1. Проектирование растительных компонентов осуществляется в соответствии с назначением и планировкой объекта благоустройства.

5.2.1.19.2. При проектировании благоустройства сохранение существующих растительных компонентов обязательно.

Санитарные вырубки осуществляются только по разрешению, полученному в порядке, установленном действующим законодательством.

При проектировании сноса деревьев, кустарников обязательна их компенсация.

5.2.1.19.3. При проектировании растительных компонентов подбор посадочного материала осуществляется с применением адаптированных пород, с учетом их устойчивости к воздействию антропогенных факторов.

5.2.1.19.4. Проектирование деревьев в охранных зонах подземных коммуникаций и сооружений допускается при наличии письменного разрешения владельцев подземных коммуникаций и сооружений.

5.2.1.19.5. В отношении растительных компонентов требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства, за исключением проведения работ, указанных в пункте 3.2 настоящего приложения.

5.2.1.20. Устройства наружного освещения и подсветки

5.2.1.20.1. Проектирование устройств наружного освещения и подсветки, зданий, строений, сооружений осуществляется с учетом архитектурно-градостроительного облика здания, строения, сооружения, стилистики окружающих архитектурных объектов, назначения территории, земельного участка.

5.2.1.20.2. В отношении устройств наружного освещения и подсветки требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.21. Элементы декоров фасадов зданий, строений, сооружений

5.2.1.21.1. Проектирование частичной отделки фасадов запрещается.

5.2.1.21.2. Проектирование элементов декора фасадов зданий, строений, сооружений осуществляется с учетом фасадных решений объекта.

5.2.1.21.3. Проектирование цветового решения и материалов отделки осуществляется с учетом фасадных решений объекта и окружающих архитектурных объектов.

5.2.1.21.4. В отношении элементов декоров фасадов зданий, строений, сооружений требуется получение задания и разработка проекта благоустройства элементов благоустройства.

5.2.1.22. Элементы оформления города к мероприятиям городского, всероссийского и международного значения.

5.2.1.22.1. В отношении элементов оформления города к мероприятиям городского, всероссийского и международного значения разрабатываются проекты благоустройства элементов благоустройства, которые подлежат согласованию в соответствии с настоящими правилами.

6. Согласование документации по благоустройству

6.1. Порядок согласования проектов благоустройства элементов благоустройства

6.1.1. Проект благоустройства элементов благоустройства согласовывается на основании заявления лица, заинтересованного в его согласовании (далее – Заявитель), поданного в администрацию городского поселения Тайтурского муниципального образования.

К заявлению заявителя (далее - заявление) прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

проект благоустройства элементов благоустройства.

Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе предоставить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и(или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце шестом настоящего пункта, запрашиваются администрацией городского поселения Тайтурского

муниципального образования в исполнительных органах государственной власти Иркутской области, федеральных органах исполнительной власти, а также подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Непредставление заявителем документов, указанных в настоящем пункте, является основанием для принятия администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования решения об отказе в приеме заявления.

6.1.2. Администрация городского поселения Тайтурского муниципального образования в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты поступления заявления, направляет проект благоустройства элементов благоустройства на согласование в исполнительные органы государственной власти, указанные в задании.

6.1.3. Исполнительные органы государственной власти, указанные в задании подготавливают и направляют решение о согласовании, либо о несогласовании проекта благоустройства (далее – решение).

Решение должно содержать обоснование его принятия.

6.1.4. Проект благоустройства элементов благоустройства согласовывается на соответствие настоящим правилам, а также:

– на соответствие законодательству в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности, обеспечения функционирования и развития систем водоснабжения и водоотведения, газоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения и наружного освещения и объектов инженерной инфраструктуры;

– на соответствие законодательству в сфере учета, выявления, сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры).

– в части управления федеральным имуществом в сфере водных ресурсов;

- на соответствие законодательству в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом, контроля за его использованием и сохранностью, а также в сфере земельных отношений;

– на соответствие законодательству в области благоустройства: лесопаркового хозяйства, содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения *городского поселения* и иных объектов благоустройства, грузового автомобильного транспорта, обращения с отходами на территории городского округа;

– на соответствие законодательству в сфере градостроительства и архитектуры, эстетическому состоянию, архитектурному облику, Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений городского поселения;

– на соответствие утвержденным адресным программам благоустройства дворовых территорий городского поселения;

- на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

- на соответствие законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, правил, стандартов и технических норм (далее именуются - нормативные правовые акты) по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.

6.1.5. Администрация городского поселения Тайтурского муниципального образования в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты поступления решений подготавливает заключение о согласовании, либо о несогласовании проекта благоустройства, содержащее решения исполнительных органов государственной власти (далее – заключение).

6.1.6. Форма заключения утверждается администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования.

6.1.7. Основания для отказа в согласовании проекта благоустройства элементов благоустройства:

- нарушение архитектурного облика поселения, эстетического состояния территории, архитектурно-градостроительного облика зданий, строений, сооружений (для фасадов);

- нарушение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства в области градостроительства и охраны объектов культурного наследия;

- ухудшение технического состояния фасадов и несущих конструкций зданий, строений, сооружений;

- нарушение подземных коммуникаций и сооружений;

- нарушение требований, обеспечивающих доступность объектов благоустройства и элементов благоустройства для маломобильных групп населения.

6.2. Порядок согласования листа согласования

6.2.1. Лист согласования согласовывается на основании заявления лица, заинтересованного в его согласовании (далее – Заявитель), поданного администрацию городского поселения Тайтурского муниципального образования.

К заявлению заявителя (далее - заявление) прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

лист согласования.

Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе предоставить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и(или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) запрашиваются администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования в исполнительных органах государственной власти Иркутской области, федеральных органах исполнительной власти, а также подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Непредставление заявителем документов, указанных в настоящем пункте, является основанием для принятия администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования решения об отказе в приеме заявления.

6.2.2. Администрация городского поселения Тайтурского муниципального образования в срок, не превышающий 15 рабочих дней с даты поступления заявления, принимает решение о согласовании, либо о несогласовании листа согласования.

Предмет согласования администрацией городского поселения Тайтурского муниципального образования – соответствие законодательству в сфере градостроительства и архитектуры, эстетическому состоянию, архитектурному облику, Сводному плану подземных коммуникаций и сооружений.

6.2.3. В случаях, предусмотренных настоящим пунктом администрация городского поселения Тайтурского муниципального образования в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты поступления заявления, направляет лист согласования на согласование в исполнительные органы государственной власти:

- на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения

- на соответствие законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, правил, стандартов и технических норм (далее именуются - нормативные правовые акты) по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения.

6.2.4. Администрация городского поселения Тайтурского муниципального образования в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты поступления согласованного или несогласованного листа согласования из исполнительных органов государственной власти, принимает решение о согласовании или о несогласовании листа согласования.

6.2.5. Основания для отказа в согласовании листа согласования:

- нарушение архитектурного облика, эстетического состояния территории, архитектурно-градостроительного облика зданий, строений, сооружений (для фасадов);

- нарушение требования законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства в области градостроительства и охраны объектов культурного наследия;

- ухудшение технического состояние фасадов и несущих конструкций зданий, строений, сооружений;

- нарушение подземных коммуникаций и сооружений.

- нарушение требований, обеспечивающих доступность объектов благоустройства и элементов благоустройства для маломобильных групп населения.

7. Порядок приемки работ по размещению элементов благоустройства

7.1. Размещение элементов благоустройства подлежит приемке в случаях, если их размещение осуществлено на основании документации по благоустройству, согласованных в порядке, установленном Правилами.

7.2. Приемка работ по размещению элементов благоустройства (далее – приемка работ) осуществляется комиссией по приемке работ (далее – Комиссия).

7.3. Состав Комиссии

- представители администрации городского поселения Тайтурского муниципального образования, уполномоченные на организацию приемки работ;

- исполнительные органы государственной власти Иркутской области, согласовавшие документацию по благоустройству в порядке, установленном настоящими Правилами.

7.4. Приемка работ осуществляется на основании заявления лица, осуществившего размещение элементов благоустройства в соответствии с согласованной документацией по благоустройству (далее – заявитель).

Заявление подается заявителем в срок, не превышающий 30 дней со дня окончания работ по размещению элементов благоустройства.

7.5. К заявлению заявителя (далее - заявление) прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

7.6. Основания для отказа в приеме заявления

-. непредставление заявителем документов, указанных в пункте 7.5;

- отсутствие согласованной документации по благоустройству.

7.7. Основанием для отказа в приемке работ является несоответствие размещенных элементов благоустройства документации по благоустройству, согласованной в порядке, установленном Правилами.

7.8. Приемка работ осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты регистрации заявления в уполномоченном структурном подразделении Администрации поселения на организацию приемки работ.

7.9. Уполномоченное структурное подразделение Администрации городского поселения Тайтурского МО на организацию приемки работ, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты регистрации заявления, направляет уведомление о дате, времени и месте приемки работ в исполнительные органы государственной власти Иркутской области, согласовавшие документацию по благоустройству.

7.10. Приемка работ оформляется актом по форме согласно Приложению 3 к Правилам.

7.11. Приемка работ, осуществленных в соответствии с листом согласования, оформляется актом, указанном в листе согласования, в соответствии с Приложением 2.

7.12. Отказ в приемке работ оформляется актом по форме согласно Приложению 4 к Правилам.

7.13. Акты, указанные в пунктах 7.10 и 7.11, выдаются заявителю Уполномоченным структурным подразделением Администрации городского поселения Тайтурского МО на организацию приемки работ по размещению элементов благоустройства.

8. Выдача колерного бланка фасадов здания, строения, сооружения

8.1. Колерный бланк выдается уполномоченным структурным подразделением Администрации городского поселения Тайтурского МО.

8.2. Колерный бланк выдается на основании заявления лица, заинтересованного в его выдаче (далее – Заявитель), поданного в уполномоченное структурное подразделение Администрации городского поселения Тайтурского МО.

К заявлению заявителя (далее - заявление) прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);

Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе предоставить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и(или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в абзаце пятом настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным структурным подразделением Администрации городского поселения Тайтурского МО в исполнительных органах государственной власти Иркутской области, федеральных органах исполнительной власти, а также подведомственных им организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Непредставление заявителем документов, указанных в абзацах третьем – четвертом настоящего пункта, является основанием для принятия уполномоченным структурным подразделением Администрации городского поселения Тайтурского МО решения об отказе в приеме заявления.

8.3. Уполномоченное структурное подразделение Администрации городского поселения Тайтурского МО в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты поступления заявления, принимает решение о выдаче колерного бланка.

8.4. Форма колерного бланка фасадов зданий, строений, сооружений установлена в Приложении 4 к Правилам.

9. Паспортизация фасадов зданий, строений, сооружений

9.1. Владельцы зданий, строений, сооружений и иные лица, на которых возложены соответствующие обязанности, обязаны иметь паспорт фасадов здания, строения, сооружения.

9.2. Паспорт фасадов зданий, строений, сооружений содержит информацию об архитектурно-градостроительном облике здания, строения, сооружения.

9.3. Паспорт фасадов зданий, строений, сооружений утверждается уполномоченным структурным подразделением Администрации городского поселения Тайтурского МО на основании заявления заинтересованного лица.

9.4. Форма паспорта фасадов зданий, строений, сооружений установлена в приложении 5 к Правилам.

9.5. Срок утверждения паспорта фасадов здания, строения, сооружения составляет 20 рабочих дней

Приложение 3

АКТ ПРИЕМКИ РАБОТ
ПО РАЗМЕЩЕНИЮ ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА

Наименование нп _____20__года
время_____

Комиссия в составе:

1. *Структурное подразделение Администрации*, уполномоченное на организацию приемки работ (наименование, должность и ФИО представителя)_____

2. Исполнительные органы государственной власти, осуществившие согласование проекта благоустройства (наименование, должности и ФИО представителей)_____
_____
_____
_____

УСТАНОВИЛА:

1. К приемке представлен(ы) элементы(ы) благоустройства, размещенные по адресу:_____

2. Проект благоустройства согласован:

Наименование *структурного подразделения Администрации*	Дата согласования

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

Размещение элементов благоустройства по адресу:_____ соответствует согласованному проекту благоустройства.

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

_____
(подпись) (расшифровка подписи)
_____
_____
_____
_____

Приложение 4

АКТ НЕСООТВЕТСТВИЯ РАЗМЕЩЕННЫХ ЭЛЕМЕНТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА СОГЛАСОВАННОМУ ПРОЕКТУ БЛАГОУСТРОЙСТВА

Наименование на _____20__года

время_____

Комиссия в составе:

1. *Структурное подразделение Администрации*, уполномоченный на организацию приемки работ (наименование, должность и ФИО представителя)_____.

2. Исполнительные органы государственной власти, осуществившие согласование проекта благоустройства (наименование, должности и ФИО представителей)_____
_____
_____
_____
_____

УСТАНОВИЛА:

1. К приемке представлен(ы) элементы(ы) благоустройства, размещенные по адресу:_____

2. Проект благоустройства согласован:

Наименование *структурного подразделения Администрации*	Дата согласования

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

Размещение элементов благоустройства по адресу:_____ НЕ СООТВЕТСТВУЕТ согласованному проекту благоустройства.

ЗАМЕЧАНИЯ КОМИССИИ:

_____
_____
_____

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

_____
_____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____

Приложение 5

Колерный бланк фасадов зданий, строений, сооружений

Адрес:

Заявитель:

Подрядная
организация:

Лицевые фасады:
Колер отделки:

Колер архитектурных деталей, конструктивных элементов, элементов декора:

Дворовые фасады:
Колер отделки:

Колер архитектурных деталей, конструктивных элементов, элементов декора:

Торцевые фасады:
Колер отделки:

Колер архитектурных деталей, конструктивных элементов, элементов декора:

Должностное лицо уполномоченного структурного подразделения Администрации городского округа:

Приложение 6

Паспорт
фасадов зданий, строений, сооружений

N _____

Адрес: дом N _____ по _____
_____ района нп
Владелец: _____
(Ф.И.О.)
_____
Основание (правоустанавливающий документ) _____
_____
Назначение _____
_____

Составил _____
(должность, Ф.И.О.)

Проверил _____
(должность, Ф.И.О.)

Дата составления паспорта "___" _____ 200__

Зарегистрирован в _____ за N _____
"___" _____ 200__
_____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Раздел 1. Сведения об объекте (исторические сведения)

1. Годы постройки _____
2. Автор _____
3. Сведения о включении в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации _____
_____
_____
4. Дата последнего ремонта _____

Раздел 2. Отметка составителя паспорта

Дата обследования	Общее техническое состояние фасада	Примечание

Раздел 3. Описание отдельных элементов фасада

Раздел 3 заполняется отдельно для каждого фасада (лицевого, дворового, боковых) с указанием номера, присвоенного на чертеже генерального плана участка <*>.
Наименование фасада

_____

(лицевой, дворовый, торцевой с указанием привязки к стороне света)

п/п	Описание здания, строения, сооружения отдельных архитектурных деталей, конструктивных элементов, элементов декора фасада и их параметров	Единица измерения	Количество	Состояние элементов фасада
	2	3	4	5
	Количество этажей	шт.		
	в том числе, мансардных, технических	шт.		
	Длина фасада	метр		
	Высота фасада	метр		
	Площадь	кв. м		
	Материал отделки фасада	-		
	Окраска фасада (с указанием цвета RAL или аналог)	кв. м		
	На момент составления паспорта	-		
	После ремонта			
	Архитектурные детали, конструктивные элементы, элементы декора (описание)	-		
	Карнизы	пог. м		
	Профилированные тяги	пог. м		
	Сандрики	шт./кв. м		
	Наличники	кв. м		
	Дверные, оконные, воротные откосы	кв. м		
	Колонны	шт./кв. м		
	Пилястры	шт./кв. м		
	Лепнина	кв. м		
	Скульптура	шт./кв. м		
	Живопись (мозаика, керамика и т.п.) на фасаде	кв. м		
	Другие элементы декора	шт.		
	Мансарда	шт.		
	Длина по фасаду	м		
	Высота по фасаду	м		
	Площадь по фасаду	кв. м		
	Материал отделки стен	-		
	Верхняя часть стены (аттик, фронтон, щипец)	-		
	Длина	м		
	Высота	м		
	Площадь	кв. м		
	Материал отделки стен	-		
	Окраска фасада (с указанием материала)	-		
	На момент составления паспорта	-		
	После ремонта	-		
	Облицовка цоколя, цокольного этажа	-		
	Материал	-		
	Длина	м		
	Высота	м		
	Площадь	кв. м		

.1	Ступени	-		
	Количество	шт.		
	Материал	-		
.2	Приямки	-		
	Количество	шт.		
	Материал	-		
	Общая площадь	кв. м		
	Наличие согласования или проекта	-		
	Балконы, лоджии, террасы и другие элементы	шт.		
.1	Площадки	-		
	Количество	шт.		
	Размер	м		
	Общая площадь	кв. м		
	Материал	-		
.2	Ограждения	шт.		
	Размер	м		
	Общая площадь	кв. м		
	Погонаж	м		
	Материал	-		
.3	Кронштейны	шт.		
	Размер	м		
	Общая площадь	кв. м		
	Погонаж	м		
	Материал	-		
	Парапетные ограждения	шт.		
	Размер	м		
	Материал			
	Общая площадь	кв. м		
	Погонаж	м		
0	Переплеты	-		
	Количество	шт.		
	Размер	м		
	Материал	-		
	Общая площадь	кв. м		
	Характер отделки	-		
1	Двери	-		
	Количество	шт.		
	Размер	м		
	Материал	-		
	Общая площадь	кв. м		
	Характер отделки	-		
2	Ворота	-		
	Количество	шт.		
	Размер	м		
	Материал	-		
	Общая площадь	кв. м		
	Характер отделки	-		
3	Ограждения (описание)	-		
	Количество	шт.		
	Размер	м		
	Материал	-		

	Общая площадь	кв. м		
	Характер отделки	-		
4	Флагодержатели, решетки и другие металлические декоративные элементы	-		
	Количество	шт.		
	Материал	-		
	Материал отделки	-		
5	Водосточные трубы, отметы, воронки			
5.1	Водосточные трубы	-		
	Количество	шт.		
	Диаметр	м		
	Погонаж	м		
5.2	Отметы	шт.		
5.3	Воронки	шт.		
	Материал отделки			
6	Окрытие горизонтальных тяг и архитектурных деталей	-		
	Материал	-		
	Желоба	м		
	Карниз	м		
	Пояски	м		
	Сандрики	м		
	Подоконники	м		
	Парапетные окрытия	м		
	Другие детали	-		
	Общая площадь	кв. м		
	Материал отделки			
7	Козырьки и навесы	-		
	Количество	шт.		
	Материал	-		
	Материал отделки	-		
	Площадь окрытия	кв. м		
	Наличие согласования или проекта	-		
8	Купола, главы, шатры	шт.		
	Материал	-		
	Площадь окрытия	кв. м		
	Материал отделки	-		
9	Колпаки труб	-		
	Количество	шт.		
	Материал	-		
	Материал отделки	-		
0	Вытяжные и дымовые трубы (на кровле)	-		
	Количество	шт.		
	Общая площадь	кв. м		
	Материал отделки	-		
1	Отмостка	-		
	Материал	-		
	Общая площадь	кв. м		
2	Вывески, реклама	-		
	Количество	шт.		
3	Знаки адресации	шт.		

4	Дополнительное оборудование	-		
	Кондиционеры	шт.		
	Антенны	шт.		
	Экраны	шт.		
	Жалюзи	шт.		
5	Художественная подсветка фасадов	-		

Раздел 4. Сведения о ремонте

При заполнении раздела 4 необходимо указывать вид ремонтируемых фасадов (лицевых, дворовых, торцевых).

п/п	Сроки ремонта	Вид работ	Единица измерения	Количество	Стоимость ремонта, тыс. руб.	Наименование, адрес и контактные телефоны организации, производившей ремонт, Ф.И.О. руководителя

Раздел 5. Периодические осмотры

п/п	Дата периодического обследования	Оценка состояния фасадов	Наименование документов, приложенных к паспорту

Примечание.

<*> К паспорту фасадов здания или сооружения прилагаются:

1. Ситуационный план, на котором расположено здание, строение, сооружение.
2. Фотографии всех фасадов (в отдельности) до ремонта и после ремонта размером 18 x 24 см.
3. Колерные бланки с образцами колеров и указанием окрасочной системы.
4. Раздел 3 проектной документации объекта капитального строительства, проект благоустройства, материалы архитектурно-градостроительного облика объекта.
5. Акт приемки фасадов после проведения ремонтных работ при наличии.

СОГЛАСОВАНИЯ исполнительных органов государственно власти и подведомственных им организаций

	_____ МП “___”_____20_____г.	
	_____ МП “___”_____200 г.	

Акт приемки

	МП	МП

Приложение 2

Администрация городского поселения Тайтурского МО
Уполномоченное структурное подразделение
Адрес

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Сотрудник подразделения	Начальник подразделения
	МП
Район	
Адрес размещения	
Объект	
Заявитель (владелец)	
Проектировщик	
Изготовитель (подрядчик)	

Виды элементов благоустройства:

Задание продлено до: "___"_____ 20__ г.	Подразделение _____М.П.
Задание продлено до: "___"_____ 20__ г.	Подразделение _____М.П.
Задание продлено до: "___"_____ 20__ г.	Подразделение _____М.П.

Общий вид (фотофиксация) места размещения	Общий вид (фотофиксация) места размещения
Ситуационный план М 1:2000	Ситуационный план места размещения
Ситуационный план М 1:500	Ситуационный план М 1:500

Внешний вид элемента благоустройства, план, разрезы, фрагменты,цветовое решение)	

Дополнительно прилагаются необходимые проекции, разрезы, схемы и другие материалы, поясняющие лист согласования

Компьютерный монтаж размещения элемента благоустройства	